



PROGRAM DELA ZA LETO 2023

Nova Gorica, marec 2023

KAZALO

1 UVOD.....	2
2 STORITVE.....	4
3 UPORABNIKI.....	24
4 ZAPOSLENI.....	26
5 SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	29
6 PROJEKTI IN DODATNE DEJAVNOSTI.....	33
7 INVESTICIJE, VZDRŽEVANJE IN JAVNA NAROČILA.....	35
8 CERTIFIKATI IN PRIZNANJA.....	36

1 UVOD

1.1 Poslanstvo, vrednote in vizija

Poslanstvo Varstveno delovnega centra Nova Gorica je omogočati uporabnikom naših storitev ohranjanje človeškega dostojanstva, spodbujanje njihove samostojnosti in pomoč za aktivno vključevanje v življenje in družbo tako, da je naše delovanje odgovor na potrebe slehernega izmed njih.

Vrednote:

- dobri medsebojni odnosi
- profesionalnost
- medsebojno spoštovanje in strpnost
- sodelovanje in solidarnost
- prijaznost
- zaupanje
- iskrenost

Vizija Varstveno delovnega centra Nova Gorica je razvoj in krepitev inovativno naravnanih ter kakovostnih storitev, ki so odgovor na potrebe uporabnikov naših storitev.

1.2 Organiziranost

Organizacijska shema zavoda VDC Nova Gorica je priloga tega programa in je skladna z dejanskim stanjem organiziranosti zavoda ter statutom.

V jesenskem času je v zavodu predvidena reorganizacija in posledično ureditev nevzdržnih razmer v VDC Nova Gorica. Z novim načrtom urejamo transparentno izvedbo programov v VDC Nova Gorica za uporabnike s pridobljeno možgansko poškodbo (v nadaljevanju PMP) ter uporabnike z motnjo v duševnem razvoju (v nadaljevanju OMDR). Načrt reorganizacije je priloga tega programa.

1.3 Dolgoročni cilji

Dolgoročni cilji zavoda so:

- zagotavljanje možnosti uporabnikom pri načrtovanju in izvajanju vsebine storitev, možnost izbire kroženja med delavnicami in enotami, premestitve med sobami
- izvajanje kvalitetne socialno varstvene storitve
- zagotavljanje storitev, ki so odgovor na individualne potrebe uporabnikov s težnjo po napredku
- razvoj novih načinov dela in oblik skrbi za invalide
- razvijanje skupnostnih oblik storitev in zagotavljanje vključevanja uporabnikov v širše družbeno okolje, spodbujanje zdravega načina življenja uporabnikov
- delovanje v smeri spoštovanja različnosti in sprejemanja invalidnosti
- večanje pestrosti ponudbe lastnega programa in vzdrževanje dobrih odnosov s kooperanti in kupci
- spodbujanje in krepitev prostovoljstva
- zagotavljanje kratkotrajnih začasnih namestitev
- krepitev sodelovanja in povezovanja med enotami pri skupnih akcijah
- Načrtovanje izvajanje procesa deinstucionalizacije v zavodu
- povezovanje zavoda z zunanjim okoljem in informiranje ter skrb za pozitivno podobo zavoda
- promocija zdravja in skrb za osebno rast zaposlenih

1.4 Načrtovani letni cilji

Načrtovani letni cilji zavoda so:

PROGRAM INSTITUCIONALNEGA VARSTVA:

- Izvajanje aktivnosti z namenom postavitve uporabnika v aktivno vlogo kot soudeleženca v procesu. Uporabniku na ta način ponudimo možnost, da ob podpori zaposlenih s svojo udeležbo aktivno uresničujejo in pridobivajo na občutku lastne vrednosti ter krepijo občutek, da znajo in zmorejo
 - Izboljšanje kvalitete bivanja oseb z motnjo v duševnem razvoju in zmanjšanje števila uporabnikov v Enoti Stara Gora
 - Programska ločitev uporabnikov na osebe z motnjo v duševnem razvoju in osebe s pridobljeno možgansko poškodbo. Ločitev zaposlenih po skupinah uporabnikov in njihova specializacija za delo v določeni smeri
 - Redna izobraževanja zaposlenih tudi v sodelovanju s sorodnimi institucijami. Obisk drugih institucij
 - Z namenom vključevanja uporabnikov v bolj urbana okolja, bomo iskali kapacitete za začasno oz. trajnejšo selitev
 - Izdelati hišni red v lahkem branju, primeren za OMDR
 - Okrasiti stene in prostore v SS Ledine (kot smo lani v BE GC)
 - Preoblikovati vzorec individualnih načrtov za OMDR
- Rekreacija:
- Ohranjanje ali izboljšanje splošne telesne kondicije in psihofizičnega dobrega počutja uporabnikov
 - Ponuditi uporabnikom dodatne rekreativne dejavnosti, ki si jih želijo in zmorejo izvajati
 - Po 3-letnem premoru zaradi epidemije covid- 19 ponovno pričeti s treningi balinanja v balinarski dvorani
 - Nadaljevati z aktivnosti s konji
 - Razširiti foto aktivnosti v foto terapijo in vključevanje v lokalno okolje z razstavami

PROGRAM VODENJA, VARSTVA IN ZAPOSLOTITVE POD POSEBNIMI POGOJI:

- Usmerjati in spodbujati uporabnike k čim večji samostojnosti pri dnevni aktivnosti
- Motivirati in usmerjati uporabnike pri razvijanju samostojnosti ter socialnih veščin z upoštevanjem njihovih želja in potreb.
- Uporabnikom zagotavljati široko izbiro interesnih, prostočasovnih in izobraževalnih aktivnosti z namenom ohranjanja socialne vključenosti
- Preoblikovanje individualnega načrta in evalvacije v lahko branje
- Vzpostaviti in nadgraditi informacijski sistem (SZO), ki bo omogočal kakovostnejše zbiranje podatkov in posledično boljše spremljanje in delo z uporabniki

PROGRAM REHABILITACIJE:

- Pri uporabnikih s **pridobljeno poškodbo glave** intenzivna rehabilitacija na vseh področjih njihovega delovanja v sodelovanju celotne rehabilitacije (kombinirane obravnave terapevtov)
- Organizacija Bobath delavnice v obliki supervizije Bobath delavnice z mednarodnim Bobath inštruktorjem Tinko Rajar Boštjan
- S timom rekreacija bomo vključevali naše uporabnike v aktivnosti s konji. Preko jahanja bomo izkoriščali gibanje konja za spodbujanje učenja selektivnega gibanja medenice, ter izboljšanja ravnotežja naših uporabnikov na konju

PROGRAM ZDRAVSTVENE NEGE:

- Izvajanje kliničnega usposabljanja in pripravništva dijakom in študentom zdravstvene smeri
- Uvedba pravilnika o uporabi varovalnih ukrepov
- Edukacijske delavnice za uporabnike na temo higiene

INVESTICIJE:

- Zaključek gradnje »Rekonstrukcije in dozidave objekta Center Trnovo-VDC Nova Gorica«
- Pridobitev gradbenega dovoljenja za pomožni objekt Center Trnovo ter izgradnja objekta
- Izgradnja pomožnega zunanjega dvigala ter ureditev predprostora -vhoda v enoti Stara Gora

- Izvedba javnih naročil za:
 - o Dobava čistilnega materiala 2023 (10.3.-9.4.2024)-JN
 - o Prizidava pomožnega dvigala v SG-(ponovi razpis)
 - o Dobava sanitetnega in ostalega potrošnega materiala (31.12.2022-31.12.2023)-JN
 - o Dobava utekočinjenega naftnega plina -v pripravi poteče 31.3.2023 (evidenčno JN)(1.4.2023-30.9.2023)
 - o Storitve pranja in likanja perila (evidenčno JN) (14.3.2023-13.3.2024)
 - o Dobava električne energije (evidenčno JN) (1.4.2023-31.3.2024)
 - o Nabava in dobava hrane (zajtrki) (evidenčno JN) (14.3.2023-13.3.2024)
 - o Center Trnovo-pomožni objekt JN (april)

1.5 Organi zavoda

- Svet zavoda – predvidoma v mesecu aprilu se bo konstituiral nov svet zavoda (sestal se bo predvidoma na 4 rednih sejah)
- Strokovni svet (sestajal se bo enkrat mesečno oziroma po potrebi)

V zavodu delujeta:

- Svet svojcev in zakonitih zastopnikov (sestal se bo predvidoma na 2 rednih sejah oziroma po potrebi)
- Svet uporabnikov (sestal se bo predvidoma 2 krat letno oziroma po potrebi)

2 STORITVE

2.1 VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

Storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji (VVZPP) se bo dnevno izvajala od 7.00 do 15.00 ure od ponedeljka do petka. V storitev se bo vključevalo 139 uporabnikov v štirih enotah zavoda predvideno od jeseni dalje pa še v novi enoti Center Trnovo. Tu bo v program vključeno 20 uporabnikov, oseb z motnjo v duševnem razvoju (OMDR), ki bodo premeščene iz enote Stara Gora in Goriškega centra. Možnost bo imelo vključitve še 5 zunanjih uporabnikov storitev.

Predvideno število uporabnikov storitve VVZPP v letu 2023 po enotah

	OMDR	PMP
Goriški center	49	/
Enota Solkan	26	/
Center Trnovo	20	/
Enota Stara Gora	5	35
Integrirana zaposlitev	4	/

skupaj	104	35
--------	-----	----

Celotno leto 2023 bo namenjeno ločevanju programa za OMDR in oseb s pridobljeno možgansko poškodbo (PMP) tudi na programu VVZPP. Zaposleni bodo delali samo v izbranem programu in bodo vključeni v ustrezna izobraževanja.

Načrtovali smo 233 oskrbnih dni in 16 dni kolektivnega dopusta po delovnem koledarju za leto 2023 (delovni koledar v prilogi programa), dva dni izobraževanja za zaposlene in strokovno ekskurzijo. Zaradi izjemnih okoliščin se delovni koledar lahko spremeni (npr. množična obolevnost, epidemija, obveznosti zaposlenih). V času kolektivnega dopusta bo možna vključitev uporabnikov v storitev, ki bo organizirana kot varstvo.

Sodelovanje med enotami bo potekalo na različnih področjih (medsebojno posredovanje dela in materiala za delo, izkušnje in informacij, družabne in rekreativne dejavnosti, skupne delavnice).

Vzporedno bomo organizirali tudi ustrezno podporo na daljavo, če bo to potrebno, za tiste uporabnike, ki ne bodo fizično vključeni v storitev vodenja, varstva in zaposlitev pod posebnimi pogoji zaradi najrazličnejših vzrokov in bodo to želeli. En uporabnik bo še naprej opravljal delo na domu s strokovno podporo, kar je opredeljeno tudi v njegovem individualnem načrtu.

Čaka nas velika sprememba na bolje, saj odprtje nove enote pomeni prerazporejanje uporabnikov in zaposlenih, tudi v storitvi VVZPP in boljše delovne pogoje.

V letu 2023 bomo začeli z uporabo programa SZO, ki bo prilagojen tudi za storitev VVZPP. Program nam bo omogočal kakovostnejše strokovno delo, olajšal bo pridobivanje podatkov, vsi zaposleni bodo imeli možnost sprotnega beleženja, tako bo pretok informacij učinkovitejši.

2.1.1 Program VVZPP za osebe z motnjo v duševnem razvoju

Vodenje

Skupaj z uporabniki in njihovimi zakoniti zastopniki bomo najprej pripravili evalvacije in individualne načrte za tekoče leto in pri tem upoštevali potrebe in predloge uporabnika. Individualni načrt bomo izdelali na posebej prilagojenih obrazcih v lahkem branju, tako, da bo za uporabnika razumljivejši in bo lahko prevzel aktivnejšo vlogo pri sestavi in sprejemu le tega. Med letom bomo spremljali uresničevanje zastavljenih ciljev in jih po potrebi dopolnjevali.

Pripravljali bomo lažje berljiva besedila, ki bodo, kot že do sedaj, pripomogla, da bodo uporabniki svoje delo opravljali samostojnejše in kvalitetnejše ter da jim bodo informacije podane na razumljivejši način.

Skupaj z uporabniki bomo skrbeli, da bo oglasna deska mesto za aktualne in razumljive informacije. Mesečni koledar na panoju bo natančno označeval in napovedal dogodke. Uporabnike bomo spodbujali k opisovanju dogajanj v VDC-ju ali v domačem okolju. Prispevke bomo objavili na naši spletni strani in v glasilu Zveze Sožitje. Dodali bomo izbrane fotografije.

Pred posameznimi prazniki bomo dan ali dva namenili branju poezije, prispevkov, prepevanju, pogovarjanju na določeno temo, risanju.

Ob Goriškem centru bomo postavili tako imenovani gibalni park, ki bo pomembna pridobitev za naš zavod in bo prispeval h kakovosti življenja uporabnikov VDC Nova Gorica. Opremljali ga bomo postopoma. V letu 2023 je predvidena postavitve gugalnice s prilagojenim sedežem za osebe s posebnimi potrebami, klopi s pedali in postavitve ruskega kegljišča.

Gibalni park bo opremljen s prilagojenimi napravami za osebe s posebnimi potrebami in bo nudil možnosti gibanja šibkejšim in gibalno oviranim skupinam. V njem bo mogoče izvajati številne dejavnosti na prostem, od terapevtskih, rekreacijskih do družabnih. Naprave bodo namenjene tako rekreativni kot strokovni fizioterapevtski obravnavi.

Vsak uporabnik naj bi se vključil v vsaj eno izmed spodaj navedenih aktivnosti. S ponudbo in izvedbo bomo večali kakovost delovnega vsakdana, ohranjali in omogočali razvoj različnih znanj ter spretnosti. Pri tem bo zelo pomembno tedensko planiranje.

V letu 2023 bomo nadaljevali z naslednjimi dejavnostmi:

NAZIV STORITVE	NAČRT 2023
BAZEN V STARI GORI	1 x tedensko bomo koristili možnost uporabe našega bazena v ESG
FT TELOVADBA-SOŽITJE	1 x tedensko bo potekala v GC in E. Solkan telovadba pod vodstvom fizioterapevta, financirana s strani Sožitja.
POHOD	Načrtujemo več lažjih pohodov. Izvedba bo odvisna od želja uporabnikov in organizacijskih možnosti.
TRENING BALINANJA	Treningi balinanja bodo potekali na balinišču v Novi Gorici, 2x mesečno v dopoldanskem času.
TRENING KOŠARKE	Treningi košarke bodo potekali 1 x tedensko na košarkarskem igrišču v Novi Gorici, ob ugodnih vremenskih razmerah. Predvidoma ob petkih. Vsak drugi teden pa popoldne skupaj s košarkarji KK Nova Gorica mladi.
TAČKE POMAGAČKE	Srečanja bodo potekala po dogovoru, izmenično v GC in v E. Solkan.
SPREHODI IN REKREACIJA	Še naprej bomo uporabnike vzpodbujali, da se bodo vključevali v rekreativne dejavnosti (sprehodi, telovadba v telovadnici).
IZLET	Na željo uporabnikov bomo načrtovali izlete v manjših skupinah.
FOLKLORA	Ob sredah bomo nadaljevali z vajami folklorne skupine pod vodstvom zunanje mentorice. Načrtujemo tudi nastope pred širšo javnostjo v sodelovanju s FD Gartrož.
GLASBENA DELAVNICA	Delavnice bomo izvajali čim večkrat saj predstavljajo prijetno sprostitev za uporabnike.
POJEMO SKUPAJ	
VAJE FLAVTE	Vaje bodo potekale 1x tedensko na Glasbeni šoli.
DODATNE VAJE BESEDIL	Po potrebi bodo potekale dodatne vaje besedil za uporabnike, ki potrebujejo dodatne vaje za učenje, utrjevanje znanja besedil.
VAJE BESEDIL	1 x tedensko bodo potekale vaje besedil za vse člane pevskega zbora.
VAJE PEVSKEGA ZBORA	Vaje pevskega zbora bodo še naprej potekale 1 x tedensko ob sredah. Zaposlena bo vodila pevski zbor, občasno se bo pridružila zunanja mentorica.
IZOBRAŽEVALNA DELAVNICA	Uporabniki bodo imeli možnost utrjevanja že pridobljenega znanja na tečajih in ohranjanja znanja s področja branja, pisanja, računanja, učenja tujega jezika.
KNJIŽNICA	Večkrat mesečno bomo v manjših skupinah obiskovali osrednjo knjižnico in obiske povezali s sprehodi.
POTUJOČA KNJIŽNICA	1 x mesečno bomo obiskovali potujočo knjižnico v GC, v enoti Solkan pa 2 x mesečno.
PRAZNOVANJE	Nadaljevali bomo s praznovanji rojstnih dni. Posebej bomo obdarili uporabnike, ki praznujejo okrogli jubilej. Uporabnikom, ki bodo odsotni, bomo pisali.
OGLED RAZSTAVE	Načrtujemo ogled razstav v lokalnem okolju.
POSTAVITEV RAZSTAVE	Načrtujemo postavitev 8 razstav (izdelki lastnega programa, likovna dela in makete).
USTVARJALNA DELAVNICA	Nadaljevali bomo z oblikovanjem gline in likovnimi delavnicami po enotah.
BEREMO SKUPAJ	V manjših skupinah bomo prebirali literarna dela in

	poljudnoznanstvene članke.
BRANJE ČASOPISA	Nadaljevali bomo z vsakodnevnim prebiranjem Primorskih novic.
SESTANEK Z UPORABNIKI	Izvedli bomo sestanke z uporabniki, praviloma vsak prvi ponedeljek v mesecu v GC, v ostalih enotah po potrebi, vsaj 4 krat letno.
ODVOZ H KOOPERANTU	Po razporedu bodo uporabniki spremljali tehnologa h kooperantom in upoštevali vsa navodila za zaščito.
OPRAVLJANJE DEŽURSTVA	Po tedenskem razporedu bodo uporabniki v parih in ob podpori zaposlenega opravljali dežurstvo.
DELO NA RECEPCIJI	Uporabniki, ki so opravili usposabljanje za receptorja v GC, bodo po tedenskem razporedu dežurali na recepciji. V aprilu bomo obnovili znanje in po potrebi vključili še dodatne uporabnike.
DELO NA VRTU IN SKRB ZA OKOLICO	Uporabniki bodo skupaj z zaposlenimi naredili načrt zasaditve. Pripravili bodo zemljo, sejali in sadili. Pridelke bomo uporabili v VDC-ju.
KULINARIČNA DELAVNICA	Delavnice bodo tematske, planirane in izvedene po skupinah. Uporabniki bodo pridobivali nova znanja (higiena, rokovanje z gospodinjskimi aparati, branje receptov, serviranje).
GIBALNE AKTIVNOSTI	Gibalne aktivnosti pod strokovnim vodstvom, se bodo izvajale v telovadnici z namenom omogočiti uporabnikom z najtežjimi motnjami sodelovanje v gibalnih aktivnostih, ohranjanje telesne kondicije, koordinacije gibov, motorike, kognitivnih sposobnosti ter sproščanje in razgibanje.
LETOVANJE	Septembra za OMDR, ki prihajajo od doma, ostala v okviru institucije.
SODELOVANJE Z LUNG-om	Bo pogojeno z razpisi in povabili. Uporabnike bomo vključili v vsebinsko primerne in prilagojene delavnice, predavanja, tečaje.
SREČANJA S SVOJCI	Organizirali bomo srečanja s svojci, sestanke po skupinah. Predvidoma enkrat v spomladanskem in enkrat v jesenskem terminu.

Varstvo

Prehrana

V Enoti Solkan in v Goriškem centru bomo kosili od 11:00 do 12:00. Hrana bo za Goriški center od istega ponudnika kot v Stari Gori. Iz E. Solkan se bodo še naprej odpravili na kosilo v Hotel Sabotin, kar je zelo pomembno za naše uporabnike.

Topel obrok bomo imeli zagotovljen v Enoti Stara Gora, skupaj z uporabniki institucionalnega varstva. V dopoldanskem času je na voljo osnovni napitek, po kosilu pa kava.

Uporabniki bodo pri računalniškem krožku aktivno sodelovali pri oblikovanju in prevajanju jedilnika v lahko berljivo obliko s slikovnim jedilnikom.

Prevozi

Pri prevozi bomo ohranili dosedanjo obliko in prevoze zagotavljali s svojimi vozili. Nekaterim uporabnikom bomo ponudili možnost prihoda z javnimi prevoznimi sredstvi. Uporabniki, ki so že do sedaj prihajali peš (4), bodo tudi v letu 2023 prihajali peš. Iz Ledin bodo v GC prihajali peš, v Enoto Solkan pa se bodo vozili z mestnim avtobusom. Redne relacije bomo prilagajali potrebam in stanju. Prevozi bodo potekali tudi med enotami.

Pomoč pri skrbi za samega sebe

Uporabnikom, ki imajo težave pri gibanju, so manj samostojni pri obujanju, oblačenju in slačenju, bomo zagotavljali pomoč in vodenje ter jih navajali k čim večji samostojnosti.

Opozarjali jih bomo na pomembnost umivanja rok, pravilnega prehranjevanja in pospravljanja za sabo. Pri vzdrževanju osebne higiene, osebne urejenosti in pri problemih s prehrano uporabnikov bomo sodelovali s starši oz. skrbniki.

Zdravstveno nego, dajanje zdravil in nudenje prve pomoči bo v programu skupaj z ostalimi zaposlenimi izvajalo zdravstveno negovalno osebje, ki je zaposleno na programu institucionalnega varstva.

Zaposlitev pod posebnimi pogoji

Temeljna vodila pri organizaciji zaposlitev uporabnikov so:

- vzdrževanje obstoječih in razvijanje novih delovnih spretnosti uporabnikov
- doseganje in doživljanje uspeha
- usposabljanje uporabnikov za spremenjene in nove delovne naloge
- prilagajanje delovnih nalog in obsega dela sposobnostim uporabnikov
- prevzeta naročila opraviti v roku in kakovostno
- sprejemanje novih del
- predstaviti se z izdelki, v katerih ima uporabnikovo delo pomemben delež.

Zaposlitev pod posebnimi pogoji bo še vedno sestavljena iz kooperantskega dela, ki bo predstavljalo največji del zaposlitve in posledično prihodka. Manjši del zaposlitve bomo imeli z izdelovanjem izdelkov za prodajo in promocijo ustanove.

Lastni program

V program bodo vključevali uporabnike s ciljem uresničevanja njihovih specifičnih nadarjenosti, učenja novih spretnosti in razvijanja ustvarjalnosti. Skupaj z njimi bomo iskali najboljše načine za uresničitev njihovih predlogov in idej.

Izdelke bomo izdelovali po naročilu ter jih na željo kupca tudi aranžirali. Skrbeli bomo za urejenost razstavnih vitrin v naših enotah. Pridobivali bomo rabljeni material in ga z našim delom oplemenitili. Z vsemi materiali bomo ravnali varčno. Z izvirnimi izdelki bomo obeležili praznike ter nekatere druge priložnosti.

Po potrebi se bo sestala skupina za pregled trženja in razvoj izdelkov lastnega programa. Utečen program izdelkov bomo izdelovali na zalogo, pri tem pa pazili na kakovost. Uporabnost bo še naprej naše vodilo. Vse izdelke bomo še naprej označili s šiframi.

Bolj bomo pozorni na izbor in menjavo ponujenih izdelkov na spletni prodaji. Namenjena bo prodaji manjšemu izboru izdelkov.

V letu 2023 bomo nadaljevali s promocijo svojega dela. Prodajali bomo na stojnicah in v nakupovalnih središčih. Poskušali bomo pridobiti še dodatna prodajna mesta v ustreznih trgovinah.

Tabela: Plan prodajno predstavitev dejavnosti v letu 2023

Dejavnost	plan
Razstave	8
Pridobitev novih prodajnih mest	4

Razstave bodo pomembne pri predstavitvi dejavnosti in našega dela. Planiramo naslednje razstave, in sicer v:

- v nakupovalnem središču
- v izložbenem oknu ene izmed trgovin v centru mesta

- v prostorih Nove KBM Nova Gorica julija in konec leta
- dve na Sveti Gori
- dve v Oseku

Cenik bomo popravljali skladno s potrebami (novi izdelki, nove cene).

Kooperantsko delo

Še naprej bomo sodelovanje z:

- MAHLE Electric Drives Slovenija d.o.o.
- Ritter d.o.o.
- Mladinska knjiga d.d.
- Kogam d.o.o.

Sprejemali bomo primerna dela morebitnih drugih ponudnikov, jih prilagodili, da bodo lahko uporabniki opravili čim več in po svojih sposobnostih. Uporabnike bodo pri delu spremljali delovni inštruktorji. Pozorni bomo na pogoje dela in pazili na varnost. Poskušali bomo pridobiti, še kakšen stroj, da se bo delo polavtomatiziralo. Stroje bomo urejali s kooperanti in jih prevzeli na reverz. S tem bomo tudi popestrili zanimivost dela in poudarili pomembnost takega dela za uporabnike.

Vzdrževali bomo poslovne stike s kooperanti, sprti preverjali zadovoljstvo in tekoče reševali reklamacije in morebitne nastale težave.

Integrirana zaposlitev

Dve integrirani zaposleni uporabnici bosta nadaljevali z zaposlitvijo v zunanjih organizacijah, v DU Gradišče in v SB Šempeter. Uporabnico v pralnici DU Gradišče bomo mesečno obiskovali, z uporabnico zaposleno v SB Šempeter pa se bomo tedensko srečevali pri pevskih vajah. Integrirana zaposlitev v OBI-ju bo potekala za dva uporabnika, vsaj 2x letno bomo imeli srečanje skupaj z odgovorno osebo v trgovini, po potrebi pa tudi večkrat.

Ostala dela uporabnikov

Nekatere naloge bodo na lastno željo, v skladu s sposobnostmi in odgovornostmi ter ob podpori zaposlenih prevzeli posamezni uporabniki. S tem se bo večala medsebojna povezanost.

- Zeleni program

Dopolnili bomo zasaditev, obdelovali gredice, uporabniki bodo pomagali pri košnji, obrezovanju. Pridelano zelenjavo, sadje in zelišča bomo dnevno pobirali in z veseljem pripravili za uporabo tako v programu VVZPP kot v bivalni enoti.

V Enoti Solkan bodo uporabniki skupaj z zaposlenimi urejali okolico, kosili, pleli, zalivali.

Pričakujemo, da bomo konec junija poželi pridelek sivke v Kromberku pred stavbo Mebla Jogi, kot že vsa leta do sedaj in v Vrtojbi – Centralna čistilna naprava. Sivko bomo sušili v Goriškem centru in Enoti Solkan. V naravi bomo iskali različne materiale, jih sušili, stiskali in pripravljali za nadaljnjo uporabo.

V Goriškem centru bomo ob pomoči svojcev/prostovoljcev postavili dvignjeno gredo, tako bodo dobili priložnost za vrtnarjenje tudi uporabniki z gibalno oviranostjo oz. na invalidskih vozičkih.

- Spremljanje zaposlenih pri zunanjih obiskih

Uporabniki bodo skupaj z zaposlenimi obiskovali delodajalce, prodajna mesta in ustanove. Pri tem bomo upoštevali vsa navodila, povezana z varnostjo.

- Opravljanje dežurstva

Tedensko bomo pripravili razpored dežurstva za brisanje delavniških miz, brisanje lijakov, brisanje miz v jedilnici, praznjenje košev za smeti, pometanje. Pri razporedu bomo upoštevali želje uporabnikov.

- Delo na recepciji

Usposobljeni receptorji bodo nadaljevali z delom po razporedu, vsak teden drug uporabnik. Individualno bomo reševali probleme in pomanjklivosti pri delu. Ponovno bomo izvedli obnovitveno usposabljanje, tokrat v mesecu aprilu.

Prihodki od prodaje in nagrajevanje uporabnikov

Mesečno se bo sestajala komisija za nagrade in pregledala ustreznost nagrad. Tudi ostali zaposleni, ki neposredno delajo pri zaposlitvah, bodo ocenjevali sposobnosti posameznikov v povezavi z zahtevnostjo, kakovostjo in količino dela ter prizadevnostjo, odnosom, upoštevanjem navodil in pravil pri delu na posebej pripravljenih obrazcih.

Tabela »obračun sredstev tržne dejavnosti« nam bo v pomoč kot pokazatelj o nihanju dela in zaslužka. Število prejemnikov in višina nagrade bo odvisna od prisotnosti uporabnika, ocen po kriterijih za nagrajevanje in skupnega zaslužka.

Obdržali bomo podelitev priznanj in jubilejnih nagrad. V letu 2023 bomo podelili 4 priznanja, in sicer za 40-letno vključenost enemu uporabniku, za 25-letno vključenost enemu uporabniku in dve za 10-letno vključenost v VDC.

Uvedba nove storitve Socialno vključevanje

V letu 2023 bomo začeli izvajanje nove storitve Socialno vključevanje. V okolju bomo iskali laične podporne osebe in zanje izvedli usposabljanje za izvajanje storitev vseživljenjskega učenja, prebivanja s podporo in ohranjanja socialne vključenosti starejših invalidov. Za vključene uporabnike bomo izdelali osebni načrt. Predvidevamo, da se bo v storitev v letu 2023 vključilo do 5 uporabnikov.

2.1.2 Program VVZPP za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo

Vodenje

Skupaj z uporabniki in njihovimi zakoniti zastopniki bomo najprej pripravili evalvacije in individualne načrte za tekoče leto in pri tem upoštevali potrebe in predloge uporabnika. Med letom bomo spremljali uresničevanje zastavljenih ciljev in jih po potrebi dopolnjevali.

Skupaj z uporabniki bomo skrbeli, da bo oglasna deska mesto za aktualne in razumljive informacije. Mesečni koledar na panoju bo natančno označeval in napovedal dogodke. Uporabnike bomo spodbujali k opisovanju dogajanj v VDC-ju ali v domačem okolju. Prispevke bomo objavili na naši spletni strani.

Vsak uporabnik naj bi se vključil v vsaj eno izmed spodaj navedenih aktivnosti. S ponudbo in izvedbo bomo večali kakovost delovnega vsakdana, ohranjali in omogočali razvoj različnih znanj ter spretnosti. Pri tem bo zelo pomembno tedensko planiranje.

V letu 2023 bomo nadaljevali z naslednjimi dejavnostmi:

NAZIV STORITVE	NAČRT 2023
POHOD	Načrtujemo več lažjih pohodov. Izvedba bo odvisna od želja uporabnikov in organizacijskih možnosti.
TRENING BALINANJA	Treningi balinanja bodo potekali na balinišču v Novi Gorici, 2x mesečno v dopoldanskem času.
SPREHODI IN REKREACIJA	Še naprej bomo uporabnike vzpodbujali, da se bodo vključevali v rekreativne dejavnosti (sprehodi, telovadba v telovadnici).

IZLET	Na željo uporabnikov bomo načrtovali izlete v manjših skupinah.
GLASBENA DELAVNICA	Delavnice bomo izvajali čim večkrat saj predstavljajo prijetno sprostitev za uporabnike.
IZOBRAŽEVALNA DELAVNICA	Uporabniki bodo imeli možnost utrjevanja že pridobljenega znanja na tečajih in ohranjanja znanja s področja branja, pisanja, računanja, učenja tujega jezika.
KNJIŽNICA	Vsaj 1x mesečno bomo v manjših skupinah obiskovali osrednjo knjižnico in obiske povezali s krajšimi sprehodi.
UREJANJE HIŠNE KNJIŽNICE	V Enoti Stara Gora bomo 1x tedensko skrbeli za urejenost knjižnice v 4. nadstropju
PRAZNOVANJE	Nadaljevali bomo s praznovanji rojstnih dni. Posebej bomo obdarili uporabnike, ki praznujejo okrogli jubilej. Uporabnikom, ki bodo odsotni, bomo pisali.
OGLED RAZSTAVE	Načrtujemo ogled razstav v lokalnem okolju.
USTVARJALNA DELAVNICA	V Enoti Stara Gora bo tedensko potekala delavnica izdelave različnih izdelkov iz odsluženega kartona.
DELAVNICA ŠIVANJA	1x tedensko bo potekala delavnica šivanja in vezenja različnih izdelkov
LITERARNO DEBATNA DELAVNICA	V Stari Gori se bomo tedensko srečevali na literarno debatni delavnici, kjer bomo prebirali literarna dela slovenskih in tujih avtorjev in se o prebranem pogovorili.
LESNA DELAVNICA	V Enoti Stara Gora bo redno, 3x tedensko potekala delavnica izdelave različnih lesenih izdelkov.
SESTANEK Z UPORABNIKI	V Stari Gori bomo sestanek izvedli po potrebi, vsaj 2 x letno.
SKRB ZA OKOLICO	Uporabniki bodo skupaj z zaposlenimi naredili načrt zasaditve. Pripravili bodo zemljo in sadili. Ob stavbi v Stari Gori bomo zasadili sivko in pripravili dvignjeno gredo.
LETOVANJE	Junija bo organizirano letovanje v okviru institucije.
SREČANJA S SVOJCI	Organizirali bomo srečanja s svojci, predvidoma enkrat v spomladanskem in enkrat v jesenskem terminu.

Varstvo

Pomoč pri skrbi za samega sebe

Uporabnikom bomo vsakodnevno zagotavljali občutek varnosti, spremljanje in podporo na različnih področjih. Nudili jim bomo pomoč v dnevni aktivnosti. Uporabnikom, ki imajo težave pri gibanju, so manj samostojni pri obujanju, oblačenju in slačenju, bomo zagotavljali pomoč in vodenje ter jih navajali k čim večji samostojnosti. V veliko pomoč nam bo prenos terapevtskih pristopov in funkcionalnih znanj v neposredne življenjske situacije.

Opozarjali jih bomo na pomembnost umivanja rok, pravilnega prehranjevanja in pospravljanja za sabo. Pri vzdrževanju osebne higiene in osebne urejenosti bomo sodelovali s starši oz. skrbniki.

Zdravstveno nego, dajanje zdravil in nudenje prve pomoči bo v programu skupaj z ostalimi zaposlenimi izvajalo zdravstveno negovalno osebje, ki je zaposleno na programu institucionalnega varstva.

Prehrana

V Enoti Stara Gora bomo kosili ob 12:00, skupaj z uporabniki institucionalnega varstva. V dopoldanskem času je na voljo osnovni napitek, po kosilu pa kava.

Prevozi

Pri prevozih bomo ohranili dosedanjo obliko in prevoze zagotavljali s svojimi vozili. Redne relacije bomo prilagajali potrebam in stanju. Prevozi bodo potekali tudi med enotami.

Zaposlitev pod posebnimi pogoji

Temeljna vodila pri organizaciji zaposlitev uporabnikov so:

- vzdrževanje obstoječih in razvijanje novih delovnih spretnosti uporabnikov
- doseganje in doživljanje uspeha
- usposabljanje uporabnikov za spremenjene in nove delovne naloge
- ohranjanje zdravja in varnosti pri delu in preprečevanja poškodb
- prilagajanje delovnih nalog in obsega dela sposobnostim uporabnikov
- krepitev zavedanja lastnih sposobnosti
- prevzeta naročila opraviti v roku in kakovostno
- sprejemanje novih del
- predstaviti se z izdelki, v katerih ima uporabnikovo delo pomemben delež.

Zaposlitev pod posebnimi pogoji bo še vedno sestavljena iz kooperantskega dela, ki bo predstavljalo največji del zaposlitve in posledično prihodka. Manjši del zaposlitve bomo imeli z izdelovanjem izdelkov za prodajo in promocijo ustanove.

Lastni program

V program bomo vključevali uporabnike s ciljem uresničevanja njihovih specifičnih nadarjenosti, učenja novih spretnosti in razvijanja ustvarjalnosti. Skupaj z njimi bomo iskali najboljše načine za uresničitev njihovih predlogov in idej.

Izdelke bomo izdelovali po naročilu ter jih na željo kupca tudi aranžirali. Skrbeli bomo za urejenost razstavne vitrine v naši enoti. Pridobivali bomo rabljeni material in ga z našim delom oplemenitili. Z vsemi materiali bomo ravnali varčno. Z izvornimi izdelki bomo obeležili praznike ter nekatere druge priložnosti.

Po potrebi se bo sestala skupina za pregled trženja in razvoj izdelkov lastnega programa. Utečen program izdelkov bomo izdelovali na zalogo, pri tem pa pazili na kakovost. Uporabnost bo še naprej naše vodilo. Vse izdelke bomo še naprej označili s šiframi.

V letu 2023 bomo nadaljevali s promocijo svojega dela. Prodajali bomo na stojnicah in v nakupovalnih središčih v sodelovanju s programom VVZPP za OMDR.

Kooperantsko delo

Še naprej bomo sodelovanje z:

- MAHLE Electric Drives Slovenija d.o.o.
- Ritter d.o.o.

Sprejemali bomo primerna dela morebitnih drugih ponudnikov, jih prilagodili, da bodo lahko uporabniki opravili čim več in po svojih sposobnostih. Vsak uporabnik ima zaradi posledic PMP različne omejitve in zato različne individualne potrebe in prilagoditve dela. Uporabnike bodo pri delu spremljali delovni inštruktorji. Pozorni bomo na pogoje dela in pazili na varnost. Poskušali bomo pridobiti, še kakšen stroj, da se bo delo polavtomatiziralo. Stroje bomo urejali s kooperanti in jih prevzeli na reverz. S tem bomo tudi popestrili zanimivost dela in poudarili pomembnost takega dela za uporabnike.

Ostala dela uporabnikov

Nekatere naloge bodo na lastno željo, v skladu s sposobnostmi in odgovornostmi ter ob podpori zaposlenih prevzeli posamezni uporabniki. S tem se bo večala medsebojna povezanost.

▪ Zeleni program

Dopolnili bomo zasaditev, uporabniki bodo pomagali pri košnji, obrezovanju, zalivanju rož in skrbi za urejenost okolice. Planiramo izdelati še eno dvignjeno gredo, tako bodo dobili priložnost za vrtnarjenje tudi uporabniki z gibalno oviranostjo oz. na invalidskih vozičkih.

Pričakujemo, da bomo v začetku julija poželi pridelek sivke v okolici Enote Stara Gora in v Brdih. Sivko bomo sušili v Goriškem centru in Enoti Solkan.

Prihodki od prodaje in nagrajevanje uporabnikov

Mesečno bodo zaposleni, ki neposredno delajo pri zaposlitvah skupaj s strokovno delavko pregledali ustreznost nagrad. Ocenjevali bodo sposobnosti posameznikov v povezavi z zahtevnostjo, kakovostjo in količino dela ter prizadevnostjo, odnosom, upoštevanjem navodil in pravil pri delu.

Tabela »obračun sredstev tržne dejavnosti« nam bo v pomoč kot pokazatelj o nihanju dela in zaslužka. Število prejemnikov in višina nagrade bo odvisna od prisotnosti uporabnika, ocen po kriterijih za nagrajevanje in skupnega zaslužka. Obdržali bomo podelitev priznanj in jubilejnih nagrad.

2.2 INSTITUCIONALNO VARSTVO

2.2.1 Enota Stara Gora

Storitve institucionalnega varstva v Stari Gori so na pragu velikih organizacijskih sprememb, s katerimi smo pričeli že v letu 2022. V skladu s smernicami strokovne obravnave naših uporabnikov smo pričeli z vsebinsko in prepotrebno tehnično prenovo naše stavbe. Cilj vsebinskega dela je programska ločitev uporabnikov na osebe z motnjo v duševnem razvoju in osebe s pridobljeno možgansko poškodbo, kar pa gre seveda z roko v roki s tehnično prenovo stavbe.

S programom dela smo začrtali cilje, metode in oblike dela z obema skupinama uporabnikov. Zaposlene ločujemo po skupinah uporabnikov, kar v prihodnosti pomeni njihovo specializacijo v določeno smer in izobraževanja. Prav tako bomo mesečne in tedenske urnike opravil usmerjali v posamezno skupino uporabnikov.

S ciljem izboljšanja kvalitete bivanja uporabnikov v Enoti Stara Gora, bomo dvajset uporabnikov z motnjo v duševnem razvoju preselili na novo enoto. Tako se bo fokus strokovnega dela v Stari Gori premaknil v smer obravnave uporabnikov s pridobljeno možgansko poškodbo.

Notranja prenova stavbe bo zastavljena v smeri zagotavljanja uporabnikom prijaznega okolje, ki ne bo imelo več pridiha institucije, ampak Doma z veliko začetnico.

Storitev institucionalno varstvo se bo izvajala 24 ur, neprekinjeno vse dni v letu za 75 uporabnikov.

Glede na potrebe uporabnikov se bodo izvajale storitve:

- celodnevno institucionalno varstvo (24 ur),
- 16-urno institucionalno varstvo za uporabnike, ki so vključeni tudi v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji,
- začasne namestitve.

Od jeseni dalje bomo v Enoti Stara Gora institucionalno varstvo izvajali glede na potrebe uporabnikov:

- celodnevno institucionalno varstvo (24 ur) za 15 uporabnikov s pridobljeno možgansko poškodbo,
- 16-urno institucionalno varstvo za 25 uporabnikov s pridobljeno možgansko poškodbo, ki so vključeni tudi v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji,
- celodnevno institucionalno varstvo (24 ur) za 10 uporabnikov z motnjo v razvoju,
- 16-urno institucionalno varstvo za 5 uporabnikov z motnjo v razvoju, ki so vključeni tudi v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji
- začasne namestitve.

Osebe po pridobljeni možganski poškodbi

Socialna oskrba

V letu 2023 je predvidenih 365 oskrbnih dni. Naše delo bo potekalo v skladu z aktualnim dogajanjem v ožji in širši okolici, v povezavi z lokalno skupnostjo in v skladu s potrebami in željami naših uporabnikov. Za vsakega uporabnika bomo izdelali individualni načrt in pred tem evalvirali lanskoletnega. Ohranili bomo skupinsko delo v smislu prostočasnih in poudarkom na rehabilitacijskih aktivnostih v dopoldanskem času od 9:00 do 12:00 ure in v popoldanskem času od 15:00 do 18:00 ure.

Prostočasovne aktivnosti

Dejavnosti, ki se bodo odvijale dnevno:

- urejanje sob, garderobnih omar in skupinskih prostorov
- vodenje jutranje telovadbe
- osvežitev vsebin za izvajanje prosto časovnih aktivnostih
- pregledovanje oblačil in obutve uporabnikov
- vsakodnevno individualno delo z uporabniki, predvsem s tistimi, ki se zaradi slabega zdravstvenega stanja težje vključujejo v skupinsko delo

Dejavnosti, ki se bodo odvijale tedensko:

- urejanje okolice (pometanje, grabljenje listja, sajenje in zalivanje rož)
- organiziranje sprehodov v naravo
- redno spremljanje uporabnikov v mesto na kavo, v knjižnico
- organiziranje namenskih izhodov za potrebe uporabnikov (npr. nakup oblačil, obutve, hrane, osebnih pripomočkov, obisk bank in bankomatov, itd.)

Dejavnosti, ki se bodo odvijale občasno, ob posebnih priložnostih, praznikih:

- okrasitev skupnih prostorov v zavodu
- izdelava voščilnic z uporabniki ob posebnih priložnostih
- enkrat mesečno praznovanje rojstnih dni uporabnikov rojenih v istem mesecu
- enkrat mesečna izvedba družabnega dogodka s pogostitvijo (palačinke, vafli, pomes frites, itd.)
- enkrat mesečna priprava cvrtih jajc za zajtrk
- enkrat mesečno izvajanje kulinarčnih delavnic
- nabiranje zelišč, različnih plodov, sadežev primernih letnemu času
- nabiranje bezgovih cvetov in kuhanje bezgovega sirupa
- kuhanje marmelade iz sezonskega sadja
- organiziranje skupnega druženja s svojci in skrbniki uporabnikov
- v poletnih mesecih organiziranje dnevnih izletov na morje (Italija)
- organiziranje enodnevnih izletov k rekam v bližnji okolici
- udeleževanje na družabnih dogodkih v sklopu dogajanja v Novi Gorici in okolici
- spremljanje na grobove svojcev
- obisk Sv. Miklavža in obdaritev uporabnikov
- dogodkom in praznikom primerna okrasitev prostorov zavoda in peka prazničnega peciva
- izvedba druženja z uporabniki v zavodu na silvestrski večer
- obiskovanje Goriške knjižnice Franceta Bevka v Novi Gorici
- organiziranje obiskov prireditelj, razstav, koncertov, ipd.
- udeležba na aktivnostih partnerskih organizacij v Sloveniji in Italiji
- spremljanje uporabnikov pri obiskih v domačem okolju in ostalih aktivnostih
- na osebo naravnano urejanje in krašenje sob

V mesecu juniju bomo organizirali 5 dnevno letovanje v Domu Paraplegikov v Pacug-u.

Na pobudo uporabnikov in ob upoštevanju njihovih želja bomo program razširili z dodatnimi aktivnostmi.

Novosti v letu 2023:

- računalniško opismenjevanje uporabnikov
- povezovanje z osnovno šolo Šempas
- obisk vojaškega muzeja
- z namenom vključevanja uporabnikov v bolj urbana okolja bomo iskali kapacitete za selitev (stanovanja, dnevni center, rehabilitacijski center,...)

Poleg naštetega bomo uporabnikom nudili pomoč, podporo, razbremenilne pogovore ter jih spremljali na izhode in preglede k zdravniku in zobozdravniku. Po potrebi jih bomo vključevali v obravnave pri psihologinji.

Uporabnikom bomo omogočali stike s svojci in prijatelji preko telefonskih pogovorov, video klicev in obiskov v zavodu ter v domačem okolju.

Sodelovali bomo s prostovoljci, ki so pomemben del socialne mreže naših uporabnikov. Z aktivnim novačenjem bomo skušali povečati število prostovoljcev.

Z željo po zagotavljanju razvoja in kvalitete storitev v Enoti Stara Gora deluje svet uporabnikov, ki se bo večkrat letno sestal z direktorico zavoda.

Strokovno delo

Delo z uporabniki, njihovimi svojci in skrbniki bo temeljilo na upoštevanju veljavne zakonodaje, Kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu ter na sprejetih internih aktih zavoda.

Strokovnost bomo zagotavljali s kvalitetno izdelanimi osebnimi načrti napredovanja, ki zagotavljajo individualizirano obravnavo, prilagojeno potrebam in željam posameznika. Pri tem bomo pozorni, da bomo uporabnikom zagotovili pravico do izbire in soodločanja.

Za doseg ciljev bomo uporabljali metode in oblike dela, ki jih predpisujejo Standardi in normativi socialno varstvenih storitev in delovali tako individualno kot skupinsko. Po potrebi bomo v delo vključevali zunanje sodelavce in službe, redno pa svoje in skrbnike.

V letu 2023 bomo pričeli z uporabo nove verzije programa SZO, ki omogoča kvalitetnejše beleženje izvajanja storitev in boljše komunikacijo med službami in izvajalci programov v okviru zavoda, kar poenostavlja prenos informacij in hkrati omogoča takojšnjo seznanjenost z izvedenimi storitvami.

Vodili bomo tudi naslednjo dokumentacijo in evidence:

Letni plan dela in letno poročilo, mesečna poročila, mesečni urnik, tedenski raspored delavcev, evidenca izvedbe skupinskih aktivnosti, evidenca porabe žepnine, evidenca porabe cigaret, evidenca dela zaposlenih, zapisi individualnih razgovorov, osebne mape uporabnikov, opažanja, mape o porabi denarnih sredstev, individualni načrti uporabnikov, evalvacije individualnih načrtov, poročila o dogodkih, menjalni listi, obvestila o izhodih uporabnikov, spremljanje psihičnega stanja uporabnikov.

Strokovni delavci se bomo redno izobraževali, ter se enkrat mesečno udeležili supervizijskih srečanj. V letu 2023 je planiranih več izobraževanj za vse zaposlene. Zaradi zagotavljanja visoke kakovosti storitev, bomo tudi v letu 2023 opravili merjenje zadovoljstva med zaposlenimi, uporabniki in svojci.

Osebe z motnjo v duševnem razvoju

Socialna oskrba

Naše delo z uporabniki z motnjo v razvoju bo potekalo v skladu z aktualnim dogajanjem v ožji in širši okolici, v povezavi z lokalno skupnostjo in v skladu s potrebami in željami naših uporabnikov.

Ohranili bomo skupinsko delo v smislu prostočasnih aktivnosti v dopoldanskem času od 9:00 do 12:00 ure in v popoldanskem času od 15:00 do 18:00 ure.

Prostočasovne aktivnosti

Dejavnosti, ki se bodo odvijale dnevno:

- urejanje sob, garderobnih omar in skupinskih prostorov
- vodenje jutranje telovadbe
- osvežitev vsebin za izvajanje prosto časovnih aktivnosti
- pregledovanje oblačil in obutve uporabnikov
- vsakodnevno individualno delo z uporabniki, ki se zaradi slabega zdravstvenega stanja težje vključujejo v skupinsko delo

Dejavnosti, ki se bodo odvijale tedensko:

- urejanje okolice (pometanje, grabljenje listja, sajenje in zalivanje rož)
- organiziranje sprehodov v naravo
- redno spremljanje uporabnikov v mesto na kavo, v knjižnico
- organiziranje namenskih izhodov za potrebe uporabnikov (npr. nakup oblačil, obutve, hrane, osebnih pripomočkov, obisk bank in bankomatov, itd.)
- vsak četrtek srečanje skupine »Vera in Luč« in enkrat mesečno udeležba na mesečnem srečanju v Šempetrski župniji
- enkrat tedensko obisk svete maše v bližnji cerkvi

Dejavnosti, ki se bodo odvijale občasno, ob posebnih priložnostih, praznikih:

- okrasitev skupnih prostorov v zavodu
- izdelava voščilnic z uporabniki ob posebnih priložnostih
- enkrat mesečno praznovanje rojstnih dni uporabnikov rojenih v istem mesecu
- enkrat mesečna izvedba družabnega dogodka s pogostitvijo (palačinke, vafliji, pomes frites, itd.)
- enkrat mesečna priprava cvrtih jajc za zajtrk
- enkrat mesečno izvajanje kulinarčnih delavnic
- nabiranje zelišč, različnih plodov, sadežev primernih letnemu času
- nabiranje bezgovih cvetov in kuhanje bezgovega sirupa
- kuhanje marmelade iz sezonskega sadja
- organiziranje skupnega druženja s svojci in skrbniki uporabnikov
- v poletnih mesecih organiziranje dnevnih izletov na morje (Italija)
- organiziranje enodnevnih izletov k rekam v bližnji okolici
- udeleževanje na družabnih dogodkih v sklopu dogajanja v Novi Gorici in okolici
- spremljanje na grobove svojcev
- obisk Sv. Miklavža in obdaritev uporabnikov
- udeležba na tradicionalni božično-novoletni kotalkarski reviji v Renčah
- dogodkom in praznikom primerna okrasitev prostorov zavoda in peka prazničnega peciva
- izvedba druženja z uporabniki v zavodu na silvestrski večer
- obiskovanje Goriške knjižnice Franceta Bevka v Novi Gorici
- organiziranje obiskov prireditelj, razstav, koncertov, ipd.
- udeležba na aktivnostih partnerskih organizacij v Sloveniji in Italiji
- spremljanje uporabnikov pri obiskih v domačem okolju in ostalih aktivnostih

V mesecu juniju bomo organizirali 5 dnevno letovanje v Domu Paraplegikov v Pacug-u.

Na pobudo uporabnikov in ob upoštevanju njihovih želja bomo program razširili z dodatnimi aktivnostmi.

Novosti v letu 2023:

- Povezovanje z CIRIUS-om Vipava
- povezovanje z osnovno šolo Šempas

Uporabnikom bomo nudili pomoč, podporo, razbremenilne pogovore ter jih spremljali na izhode in preglede k zdravniku in zobozdravniku. Po potrebi jih bomo vključevali v obravnave pri psihologinji. Uporabnikom bomo omogočali stike s svojci in prijatelji preko telefonskih pogovorov, video klicev in obiskov v zavodu ter v domačem okolju.

Sodelovali bomo s prostovoljci, ki so pomemben del socialne mreže naših uporabnikov.

Z željo po zagotavljanju razvoja in kvalitete storitev v Enoti Stara Gora deluje svet uporabnikov, ki se bo večkrat letno sestel z direktorico zavoda.

Strokovno delo

Delo z uporabniki, njihovimi svojci in skrbniki bo temeljilo na upoštevanju veljavne zakonodaje, Kodeksa etičnih načel v socialnem varstvu ter na sprejetih internih aktih zavoda.

Skupaj z uporabniki, njihovimi svojci in skrbniki in v sodelovanju z multidisciplinarnim timom bomo evalvirali individualne načrte lanskega leta in izdelali nove načrte napredovanja. S tem bomo zagotavljali individualizirano obravnavo, prilagojeno potrebam in željam posameznika. Pri tem bomo pozorni, da bomo uporabnikom zagotovili pravico do izbire in soodločanja.

Za doseg ciljev bomo uporabljali metode in oblike dela, ki jih predpisujejo Standardi in normativi socialno varstvenih storitev in delovali tako individualno kot skupinsko. Po potrebi bomo v delo vključevali zunanje sodelavce in službe, redno pa svojce in skrbnike.

V letu 2023 bomo nadaljevali z uporabo nadgradnje programa SZO, ki omogoča beleženje izvajanja storitev in boljšo komunikacijo med službami in izvajalci programov v okviru zavoda, kar poenostavlja prenos informacij in hkrati omogoča takojšnjo seznanjenost z izvedenimi storitvami.

Vodili bomo tudi naslednjo dokumentacijo in evidence:

letni plan dela in letno poročilo, mesečna poročila, mesečni urnik, tedenski razpored delavcev, evidenca izvedbe skupinskih aktivnosti, evidenca porabe žepnine, evidenca porabe cigaret, evidenca dela zaposlenih, zapisi individualnih razgovorov, osebne mape uporabnikov, opažanja, mape o porabi denarnih sredstev, individualni načrti uporabnikov, evalvacije individualnih načrtov, poročila o dogodkih, menjalni listi, obvestila o izhodih uporabnikov, spremljanje psihičnega stanja uporabnikov.

Strokovni delavci se bomo redno izobraževali, ter se enkrat mesečno udeležili supervizijskih srečanj. V letu 2023 je planiranih več izobraževanj za vse zaposlene.

2.2.2 Bivalna enota v Goriškem centru

Storitev institucionalnega varstva v bivalni enoti se bo izvajala vse dni v letu, in sicer:

- ob delavnikih 16 ur, saj bodo uporabniki dopoldan vključeni v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji,

- med vikendi, prazniki in kolektivnim dopustom bo bivalna enota delovala 24 ur dnevno,
- še naprej bomo omogočali začasne namestitve.

V letu 2023 bomo izvajali storitev institucionalnega varstva za:

- 24 uporabnikov, ki so nameščeni v Goriškem centru
- začasne namestitve (1 prosto ležišče).

V Bivalni enoti Goriškega centra bomo storitve izvajali strokovni delavci, zdravstveni delavki in varuhi.

V primeru bolezni uporabnikov bomo sodelovali z osebjem zdravstvene nege in rehabilitacije v Enoti Stara Gora.

Po potrebi bodo uporabniki obravnavani pri psihiatrinji in splošnem zdravniku. Redne psihološke obravnave uporabnikov bodo potekale ob četrčkih.

Dvakrat tedensko bo v Goriški center iz Enote Stara Gora prihajala delovna terapevtka. Z uporabniki bo izvajala individualne delovnoterapevtske obravnave in skupinske obravnave z namenom ohranjanja samostojnosti pri izvajanju dnevnih aktivnosti, ohranjanja kognitivnih funkcij, ohranjanja grafomotoričnih spretnosti in psihofizične kondicije.

Z zaposlenimi v programu osnovne oskrbe bomo sodelovali pri vzdrževanju objekta in opreme ter pri oskrbi s sanitetnim materialom. Pri usklajevanju prevozov in koordinaciji aktivnosti bomo vsakodnevno sodelovali s programom VVZPP.

Temeljna načela, ki jim bomo pri delu z uporabniki sledili so: pravica in možnost uporabnika do izbire, do soodločanja, do integracije ter pravica do enake dostopnosti in celovitosti storitve, do individualne obravnave, do normalizacije ter interdisciplinarni pristop.

V letošnjem letu bomo pridobili novo bivalno enoto na Trnovem, v katero bodo premeščeni nekateri starejši uporabniki iz Bivalne enote Goriškega centra.

Za enoto Goriški center je bila izvedena nova presoja požarne varnosti. S tem smo v Bivalni enoti pridobili možnost namestitve štirih uporabnikov na invalidskem vozičku.

Socialna oskrba

Uporabnikom bomo nudili pomoč, podporo, usmerjanje in vodenje pri skrbi zase. Pri tem bomo spoštovali individualnost vsakega posameznika, njihove želje in potrebe.

Uporabniki bodo še naprej, v okviru svojih zmožnosti in ob podpori zaposlenega, skrbeli za urejanje ožjega in širšega bivalnega prostora. Skupaj bomo nakupovali živila, tehnične pripomočke in zdravila. Osnovno kozmetiko bo zagotavljal zavod, dodatno kozmetiko pa bomo na željo uporabnikov kupovali na namenskih izhodih.

Strokovno delo

Uporabnikom bomo zagotavljali pravico do zasebnosti in individualnosti, spodbujali razvoj odgovornosti ter temu primerno prilagajali metode in oblike dela.

Skupaj z uporabniki, njihovimi skrbniki oz. svojci, bomo evalvirali individualne načrte ter postavili nove cilje. Stanovalcem bomo nudili individualne, po potrebi tudi razbremenilne razgovore. Enkrat mesečno bomo s stanovalci izvedli sestanke, ker bomo obravnavali aktualno problematiko v Bivalni enoti ter skupaj načrtovali aktivnosti v prihajajočem mesecu.

Za reševanje zahtevnejše problematike bomo sklicali sestanek stanovalcev z vodjo programa in koordinatorjema, po potrebi pa tudi strokovni tim.

S svojci in skrbniki bomo redno sodelovali. Stiki bodo potekali osebno, telefonsko in pisno.

Redno bomo sodelovali tudi s strokovnimi delavci iz pristojnih centrov za socialno delo, občinami, upravnimi enotami, nevladnimi organizacijami in ostalimi institucijami.

Pri delu z uporabniki in njihovimi svojci oz. skrbniki bomo upoštevali »Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu«, zakone in predpise.

Prostočasovne aktivnosti

Pri izvajanju prostočasovnih aktivnosti bomo sledili željam in potrebam uporabnikov ter jim tako omogočali možnost izbire in odločanja. Večji poudarek bomo posvetili rekreativnim aktivnostim. V ta namen bomo sodelovali z zaposlenimi na področju rekreacije, sledili obvestilom o dogodkih v našem kraju ter se povezovali z društvi in šprtnimi klubi.

Uporabnikom bomo omogočali udejstvovanja tudi na področju kulture in vseživljenjskega učenja. Na pobudo stanovalcev bomo program dodatnih aktivnosti razširili.

Poseben poudarek bomo namenili rojstnim dnevom uporabnikov, obeležili bomo praznike in običaje.

Organizirali bomo različne kulinarčne, glasbene in likovne delavnice. Stanovalcem bomo še naprej zagotavljali spremstva v knjižnico, k frizerju, k pedikerju, na banko, upravno enoto, na avtobusno postajo in po nakupih.

V letošnjem letu bomo organizirali letovanje v Pacug, nekateri uporabniki pa se bodo udeležili letovanja v organizaciji Medobčinskega društva Sožitje Nova Gorica.

V spomladanskem času načrtujemo izvedbo piknika z uporabniki, z enodnevni šotorjenjem na prostem, v mesecu maju pa izvedbo piknika s svojci.

Dokumentacija in evidence

Za bivalno enoto bomo vodili naslednjo dokumentacijo in evidence:

- letni načrt dela,
- mesečna poročila,
- letno poročilo,
- letna poročila o porabi žepnine uporabnikov,
- osebne mape uporabnikov,
- osebne mape uporabnikov o porabi žepnine,
- individualni načrti uporabnikov z evalvacijami,
- zapisi individualnih razgovorov,
- dokumentacijo psiholoških obravnav,
- osebna spremljanja uporabnikov (opažanja),
- mesečne prisotnosti uporabnikov,
- tedenski načrti dela,
- evidenca porabe cigaret,
- evidenca kopanja,
- evidenca urejanja garderobnih omar,
- evidenca porabe žepnine uporabnikov,
- evidenca skrbništev,
- evidenca knjige gostov,
- obvestila o izhodih,
- HACCAP dokumentacija

Glede na potrebe bomo evidence obnovili in po potrebi pripravili nove.

2.2.3 Stanovanjska skupina Ledine

V stanovanjski skupini bomo v letu 2023 izvajali storitev institucionalnega varstva vse dni v letu.

Upravičenci do storitve in organizacija dela

V stanovanjsko skupino bo v letu 2023 vključenih 5 stanovalcev - OMDR. Ob morebitnih zamenjavah stanovalcev bodo le-ti imeli zagotovljeno postopno uvajanje in prilagajanje v življenje skupine.

Storitev institucionalnega varstva stanovanjske skupine bodo izvajali varuhi ob podpori strokovnih delavcev. Pri usklajevanju prevozov in koordinaciji aktivnosti, bomo vsakodnevno sodelovali s programoma VVZPP in institucionalnega varstva v Goriškem centru.

V primeru bolezni uporabnikov bomo sodelovali s programom zdravstvene nege in rehabilitacije v Enoti Stara Gora.

Po potrebi bodo uporabniki obravnavani pri psihiatrinji in splošnem zdravniku. Redne psihološke obravnave uporabnikov bodo potekale ob četrtkih, v Goriškem centru.

Dvakrat tedensko bo v Goriški center iz Enote Stara Gora prihajala delovna terapevtka. Z uporabniki bo izvajala individualne delovnoterapevtske obravnave in skupinske obravnave z namenom ohranjanja samostojnosti pri izvajanju dnevnih aktivnosti, ohranjanja kognitivnih funkcij, ohranjanja grafomotoričnih spretnosti in psihofizične kondicije.

Osnovna oskrba

Večji del osnovne oskrbe bodo stanovalci, ob vodenju in podpori zaposlenega, izvajali sami. Čistili bodo bivalne prostore, prali in vzdrževali osebna oblačila ter osebno in skupno perilo. Skrbeli bodo za urejenost okolice hiše. Nakupovali bomo čistila, sanitarni material ter živila. Še naprej bomo za naše potrebe pridelali nekaj zelenjave in zelišč na manjšem vrtu za hišo.

Stanovalci si bodo od ponedeljka do petka ob vodenju zaposlenega pripravljali zajtrk, popoldansko malico in večerjo, ob sobotah, nedeljah in praznikih še kosilo.

Socialna oskrba

Zaposleni bomo spodbujali stanovalce k večji samostojnosti na vseh področjih. Življenje v Stanovanjski skupini bo temeljilo na upoštevanju stanovalčevih potreb, želja in zmožnosti. Stanovalce bomo spodbujali k samostojnosti pri skrbi za osebno higieno in urejenost. Motivirali in usmerjali jih bomo pri razvijanju samostojnosti in socialnih veščin ter jih spodbujali pri izražanju lastnih želja.

Stanovalci bodo imeli možnost vključevanja v dejavnosti, ki bodo organizirane v ostalih programih zavoda. Izvajanje programov bomo sprotno spremljali in programe po potrebi dopolnjevali.

Strokovno delo

S stanovalci bomo izdelali individualne načrte napredovanja, ki jih bomo skupaj z njimi in njihovimi svojci oz. skrbniki, ob koncu leta tudi evalvirali. Temeljno vodilo bo krepitev samostojnosti na področju skrbi za samega sebe, strpne komunikacije, orientiranosti, vodenja gospodinjstva, odgovornega preživljanja prostega časa, spodbujanja odhodov v domače okolje in načrtovanje dela.

Stanovalcem bomo nudili individualne, po potrebi tudi razbremenilne razgovore. Enkrat mesečno bomo

sklicali sestanek stanovalcev s strokovnima delavkama. Za reševanje zahtevnejše problematike bomo sklicali sestanek stanovalcev z vodjo programa in koordinatorjema, po potrebi pa tudi strokovni tim.

Redno bomo telefonsko, po potrebi tudi osebno, sodelovali s strokovnimi delavci iz pristojnih centrov za socialno delo, občinami in ostalimi institucijami.

Prostočasovne aktivnosti

Stanovalce bomo spodbujali k zdravemu in aktivnemu preživljanju prostega časa v ožjem in širšem okolju. V ta namen bomo sodelovali z zaposlenimi na področju rekreacije, sledili obvestilom o dogodkih in se povezovali z društvi in športnimi klubi.

Uporabnikom bomo omogočali udejstvovanja tudi na področju kulture in vseživljenjskega učenja. Na pobudo stanovalcev bomo program dodatnih aktivnosti razširili.

Poseben poudarek bomo namenili rojstnim dnevom uporabnikov, obeležili bomo praznike in običaje.

Stanovalcem bomo še naprej zagotavljali spremstva v knjižnico, k frizerju, k pedikerju, na banko, upravno enoto in po nakupih.

V letošnjem letu bomo organizirali letovanje v Pacug, nekateri uporabniki pa se bodo udeležili letovanja v organizaciji Medobčinskega društva Sožitje Nova Gorica.

V spomladanskem času načrtujemo izvedbo piknika z uporabniki, z enodnevним šotorjenjem na prostem, v mesecu maju pa izvedbo piknika s svojci.

Novosti v letu 2023:

- Uvedba skupinske jutranje telovadbe v Bivalni enoti
- Izdelava hišnega reda v lahkem branju

2.3 ZDRAVSTVENO NEGOVALNA SLUŽBA

Zdravstveno negovalni kader v VDC Nova Gorica sestavljajo diplomirane medicinske sestre, tehniki zdravstvene nege in bolničarji. Delo zdravstveno negovalne službe je kontinuirano, saj poteka 24ur ter vse dni v letu. Potrebe po zdravstveni negi se spreminjajo glede na zdravstveno problematiko uporabnikov. Pri izvajanju našega dela bomo sledili individualnim načrtom, ki so prilagojeni glede na potrebe posameznega uporabnika. Zdravstvena nega se bo izvajala po procesni metodi dela v skladu s strokovnimi smernicami in poklicnimi kompetencami.

Glede na potrebe uporabnikov bo potekalo razporejanje zdravstvenega kadra po vseh enotah. V jeseni 2023 bo zdravstveni kader začel delovati tudi v novi enoti Center Trnovo. Naš cilj je, da na vseh delovnih enotah zagotovimo optimalen nivo zdravstvenega kadra, glede na prisotno število uporabnikov in njihovih potrebah po zdravstveni negi.

Zdravstveno varstvo uporabnikov se bo še naprej izvajalo v okviru delovanja splošne ambulante v enoti Stara Gora. Osebni zdravnik uporabnikov bo tudi letos prihajal v ustanovo dvakrat tedensko. Potekala bo psihiatrična obravnava za uporabnike v sodelovanju z psihiatrinjo enkrat mesečno. Diabetološka obravnava uporabnikov bo potekala v sodelovanju z diabetologinjo enkrat na tri mesece oziroma prej po potrebi. Tako z osebnim zdravnikom, kot tudi z ostalimi specialisti bomo ohranili dobro sodelovanje tudi v času, ko ambulanta uradno ne obratuje in se nanje obračali za strokovne nasvete ter navodila.

Redno se bo izpolnjevala in vodila zdravstveno negovalna dokumentacija. Ta obsega dnevno beleženje sprememb zdravstvenega stanja, seznam redne terapije in terapije po potrebi, evidenca urejanje lekarne in spremljanje zaloge zdravil, lista opažanja psihičnega stanja, negovalno poročilo, beleženje epileptičnih napadov, list preveze rane, evidence urejanja in čiščenja negovalnih in prevezovalnih vozičkov, plan dela na oddelku, ter druga dokumentacija po potrebi zavoda.

V zavodu bomo še naprej izvajali HACCP glede na predpisano zakonodajo. Skrbeli bomo za vzdrževanje primerne higiene in tako obvladovali tveganja pri ravnanju z živili.

V letu 2023 bomo veliko pozornosti namenili preventivi in preprečevanju respiratornih ter črevesnih okužb. Za uporabnike zavoda se bodo izvajale edukacijske delavnice o pomenu higiene rok, higieni površin, prezračevanju prostorov ter o higieni kašlja.

Za vse zaposlene zavoda se bodo izvajala interna izobraževanja v okviru Programa obvladovanja bolnišničnih okužb - POBO predvsem na področju osebne higiene in urejenosti na delovnem mestu, uporabe osebne varovalne opreme OVO, ravnanje ob incidentu na delovnem mestu, ter druge teme po programu.

Še naprej bomo izvajali zdravstveno zaščito na delovnem mestu, ki vključuje obvezno cepljenje za zdravstvene delavce in druge sodelavce proti HBV in ošpicam. Izvajala se bo promocija sezonskega cepljenja proti gripi, ki je priporočljivo ni pa obvezno.

V sodelovanju z Ministrstvom za zdravje bomo še naprej spremljali evidenco Kazalnikov kakovosti v socialno varstvenih zavodih. Potekalo bo izobraževanje zaposlenih iz vsebin Kakovosti in varnosti v zdravstvu. Ostala izobraževanja zdravstveno negovalnega kadra bodo potekala glede na zahteve, ki se pojavljajo v stroki. Izvajala se bodo izobraževanja iz obveznih vsebin preko Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije.

2.3.1 Rehabilitacija

Delovna terapija

V letu 2023 bomo nadaljevali z dosedanjimi obravnavami in kombiniranimi obravnavami s fizioterapevti, predvsem pri izvajanju pasivnih in aktivno asistiranih vaj v postelji. Zaradi staranja naših uporabnikov in zaradi preprečevanja respiratornih zapletov se je pojavila večja potreba po izvajanju respiratorne terapije, ki jo bomo izvajali skupaj z fizioterapevti.

Ker se nam zdi zelo pomembno za naše uporabnike, da kvalitetno preživljajo prosti čas jih bomo poskušali vsakodnevno dvigovat na invalidske vozičke in počivalnike in pri tem izobraževati tudi drugi kader za dvigovanje, bodisi s sobnim dvigalom ali samostojno. Dvakrat mesečno bomo še vedno ohranjali sodelovanje z društvom Tačke Pomagačke.

Cilji pri uporabnikih z motnjo v duševnem razvoju so, da se ohranja splošna kondicija in koordinacija uporabnikov. Pomembno je, da nam uspe vzdrževati obstoječa stanja.

Za doseg zastavljenih ciljev bomo izvajali naslednje storitve:

- storitve za vzdrževanje obstoječega stanja in preprečevanje kontraktur
- vaje dnevnih aktivnostih (oblačenje, slačenje, tuširanje, umivanje zob,...)
- izvajanje transfera
- okupacijska delovna terapija, tako individualna kot skupinska
- terapije v bazenu
- enkrat tedensko bo potekala skupina za težje in težke motnje v duševnem razvoju, kjer je velik poudarek na senzoričnem področju (dotik, vonj, okus)

Pri uporabnikih s **pridobljeno poškodbo glave**, ki so na programu rehabilitacije, bo potekala intenzivnejša rehabilitacija na vseh področjih njihovega delovanja. V obravnave smo vključevali vsa tri področja človekovega delovanja:

- skrb za samega sebe
- delo in produktivnost
- prosti čas

Velik poudarek bo tudi na izvajanju aktivnosti za ohranjanje izvedbenih komponent posameznika (senzomotorične, kognitivne, psihosocialne in psihične komponente). Pri ostalih uporabnikih s poškodbo glave bo terapija usmerjena v vzdrževanje obstoječega stanja. Za doseg zastavljenih ciljev bomo izvajali naslednje storitve:

- storitve za vzdrževanje obstoječega stanja in preprečevanje kontraktur
- pasivno razgibavanje
- vaje dnevnih aktivnostih (oblačenje, slačenje, tuširanje, umivanje zob,...)
- izvajanje transfera
- okupacijska delovna terapija, tako individualna kot skupinska
- terapije v bazenu
- trening kognitivnih spretnosti

Delovne terapevtke bomo v okviru prosto časovnih aktivnosti, spremljale uporabnike na plezanje, pri namenskih izhodih z namenom učenja nakupovanja, rokovanja z denarjem, urejanja storitev na bankah in poštah.

Sodelovali bomo z strokovnjaki (fiziater, travmatolog, nevrolog, logoped,...) iz drugih ustanov pri obravnavi naših uporabnikov in jih na preglede k njim tudi spremljali.

V letu 2023 bo nekaterim uporabnikom potekla trajnostna doba za invalidske vozičke in počivalnike, zato smo v dogovoru z mobilno ekipo z URI Soča, da se opravi dvakrat testiranje v enoti Stara Gora. Redno bomo poskrbeli za servisiranje invalidskih vozičkov naših uporabnikov.

Fizioterapija

Osnova našega koncepta rehabilitacije za leto 2023 bo nevrofizioterapevtska obravnava uporabnikov. Delali bomo po Bobath konceptu, ki predstavlja vodilni svetovni pristop pri okrevanju uporabnikov po **pridobljni možganski poškodbi**. Namen terapije bo ponovno učenje oziroma izboljšanje izvajanja dnevnih aktivnosti v različnih vsakodnevni okoljih (obračanje v postelji, pravilno sedenje, vstajanje, hoja...) s poudarkom na kvaliteti in kontroli gibanja med izvajanjem.

V prihodnjem letu bomo povečali število pasivnega razgibavanja uporabnikov v postelji ali na terapevtski mizi. S tem bomo preprečili nastanek kontraktur in znižali spastičnost mišic. Nadaljevali bomo z izvajanjem terapij na sobnem kolesu (Thera-trainer), ker izboljšuje cirkulacijo, ter ohranja elastičnost in optimalno dolžino mišic. Poleg pasivnega razgibavanja bomo izvajali posebne tehnike mobilizacije sklepov po Mulligan metodi. Za veliko težav v mišično-skeletnem sistemu, pri katerih je prisotna bolečina in omejena gibljivost, je vzrok nepravilen položaj sklepa. Mulligan metoda se je pokazala kot učinkovita metoda mobilizacije sklepov z gibanjem, s čimer vzpostavimo normalno drsenje in gibanje v sklepu.

Zelo smo veseli, da bomo v letu 2023 redno uporabljali bazen, kjer bomo izvajali aktivno asistirane vaje v vodi, pasivno razgibavanje, ter terapijo s podvodno masažo. Naš cilj je vključiti čim več naših uporabnikov v hidro terapevtsko obravnavo. Uporabnike s pomočjo ustrezne podpore terapevta učimo, da se v vodi samostojno gibljejo in plavajo. V topli vodi se mišični tonus hitreje zmanjša, kar omogoča lažje razgibavanje uporabnika.

Povečalo se je število uporabnikov, pri katerih je potrebno preprečevanje respiratornih zapletov, zato je naš cilj, da v prihodnje povečamo izvajanje respiratorne fizioterapije, ki vključuje izkašljevanje z izkašljevalnikom, asistirano izkašljevanje, masaža z vibro masažerjem in dihalne vaje. Za samo kvaliteto bivanja uporabnikov, je zelo pomembno samostojno posedanje in vstajanje, ter presedanje iz vozička na posteljo in obratno. Zato se bomo v letu 2023 skupaj z celotnim rehabilitacijskim timom trudili nadaljevati s tem.

Poleg funkcionalne elektrostimulacije, protibolečinske elektroterapije, ultrazvočne terapije,

magnetoterapije bomo izvajali večje število terapij z MLS laserjem, ki pomaga pri zdravljenju bolečin, vnetja, edemov in pospešuje celjenje tkiva. MLS laser se je v kombinaciji z Biopton lučko (s katero lahko izvajamo svetlobno terapijo) pokazal kot zelo učinkovit pri zdravljenju preležanin.

V prihodnjem letu bomo skupaj s timom rekreacije vključevali naše uporabnike v aktivnosti s konji. Preko jahanja bomo izkoriščali gibanje konja za spodbujanje učenja selektivnega gibanja medenice, ter izboljšanja ravnotežja naših uporabnikov na konju.

Potrudili se bomo, da bomo v letu 2023 organizirali Bobath delavnico, ter ohranili sodelovanje z mednarodnim Bobath inštruktorjem Tinko Rajar Boštjan. Ravno tako bomo nadaljevali z edukacijo študentov tretjega letnika fizioterapije Univerze na Primorskem, ki bodo pod našim mentorstvom izvajali klinično usposabljanje v našem zavodu.

3 UPORABNIKI

3.1 Upravičenci do storitev

VDC Nova Gorica izvaja naslednje programe:

- izvajanje programa socialno varstvenih storitev (storitev institucionalno varstvo ter storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji) in
- izvajanje programa zdravstvenih storitev

Upravičenci so odrasle osebe z motnjo v duševnem razvoju (OMDR) in odrasle osebe s pridobljeno možgansko poškodbo (PMP). Z uporabniki, ki potrebujejo namestitev daljše časovno obdobje, sklenemo Dogovor o trajanju, vrsti in načinu zagotavljanja storitve institucionalnega varstva za nedoločen čas, z uporabniki, ki pridejo k nam le na rehabilitacijo, pa dogovor za določen čas z možnostjo podaljšanja. Omogočamo tudi začasni sprejem uporabnikom, ki bivajo doma in občasno potrebujejo namestitev. Tudi v letu 2023 bomo imeli v Enoti Stara Gora kot tudi v Goriškem centru na voljo posteljo za uporabnike, ki bodo potrebovali začasno namestitev.

V letu 2023 bodo novi sprejemi možni, če se bodo sprostila mesta, saj so kapacitete v vseh enotah zavoda zasedene. Kapacitete se sprostijo v primeru premestitve uporabnika v ustanovo bližje njegovemu domu, odpusta po uspešno zaključeni rehabilitaciji in vrnitvi v domače okolje ali ob smrti uporabnika.

V storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji se bo vključevalo 139 uporabnikov v štirih enotah zavoda, predvideno od jeseni dalje pa še v novi enoti Center Trnovo.

Tabela: Planirano število uporabnikov VVZ-ja

Leto	Real. 2022	Plan 2023
Število uporabnikov VVZ	139	139

V storitev institucionalnega varstva bodo v letu 2023 vključeni 104 uporabniki. V Enoti Stara Gora in v Goriškem centru bomo nadaljevali tudi s prakso izvajanja začasnih sprejemov uporabnikov, čemur sta namenjeni dve postelji. Konec leta 2022 smo omenjeno storitev preoblikovali tako, da smo ločili program na osebe z motnjo v duševnem razvoju in na osebe po pridobljeni možganski poškodbi. V jeseni planiramo odprtje nove enote Center Trnovo, kamor se bo premestilo 20 oseb z motnjo v duševnem razvoju, s čimer bi razbremenili Enoto Stara Gora in v kateri bi ostale pretežno osebe s pridobljeno možgansko poškodbo.

Tabela: Število uporabnikov institucionalnega varstva po enotah

Enota	Stara	Goriški	SS Ledine	Skupaj
-------	-------	---------	-----------	--------

	Gora	center		
Število uporabnikov	75	24	5	104
Začasno ležišče	1	1		2

Tabela: Število uporabnikov institucionalnega varstva po odprtju nove enote v jeseni

Enota	Stara Gora	Goriški center	SS Ledine	Center Trnovo	Skupaj
Število uporabnikov	55 (40 PMP in 15 OMDR)	24	5	20	104
Začasno ležišče	1	1			2

3.2 Strokovni timi

Nadaljevali bomo z dogovorjenim protokolom strokovne obravnave socialnih zadev uporabnikov na način, da strokovni delavec, ki vodi posamezen primer (primer uporabnika) ob strokovnih dilemah, ki jih sam ne uspe razrešiti, skliče strokovni tim. V kolikor se na strokovnem timu rešitve izkažejo za neustrezne, predlaga strokovni delavec sklic strokovnega sveta.

Sestava članov strokovnega tima se prilagaja glede na potrebe uporabnika. V timu sodelujejo zaposleni, ki z uporabnikom delajo neposredno, uporabnik, lahko tudi njegovi svojci. Po potrebi bomo vključevali tudi zunanje strokovnjake, predstavnike centrov za socialno delo, delodajalce in ostale, ki so pomembni za napredek uporabnika.

Strokovni timi se bodo sestajali zaradi:

- predstavitev individualnih načrtov in evalvacij,
- težav uporabnikov,
- kršitev pravil bivanja v hiši,
- predlogov spremembe namestitve,
- poslabšanja ali izboljšanja stanja uporabnika,
- drugih za uporabnika pomembnih dogodkov,
- ko interesi uporabnika niso skladni z interesi njegovih svojcev itd.

3.3 Komisija za sprejem, premestitve in odpust

Komisija za sprejem, premestitev in odpust pri VDC Nova Gorica se bo v letu 2023 redno sestajala. Na sejah bo obravnavala vloge za sprejem ali premestitev uporabnikov v storitev institucionalno varstvo ter vloge za vključitev uporabnikov v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji. V začetku leta 2023 bo oblikovana posebna komisija, ki bo glede na postavljene kriterije pripravila seznam uporabnikov (starejših OMDR), ki se bodo predvidoma jeseni selili na Center Trnovo.

Uporabnike, ki bodo izpolnjevali pogoje za sprejem in bodo upravičeni do storitev, ki jih VDC Nova Gorica izvaja, bo komisija uvrstila na seznam čakajočih za sprejem. Le-tega smo z letom 2023 preoblikovali in od 1.1.2023 dalje vodi Komisija ločene Seznime čakajočih za sprejem v VDC Nova Gorica:

- 1. za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo (PMP)**
 - a. za storitev institucionalno varstvo
 - b. za storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji
- 2. za osebe z motnjo v duševnem razvoju (OMDR)**
 - a. za storitev institucionalno varstvo
 - b. za storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji

Vsaki vlogi se določi status aktualne ali evidentirane vloge. Komisija bo redno preverjala aktualnost vlog na seznamu čakajočih za sprejem. Ko se bo v zavodu sprostilo mesto, bo komisija iz seznama čakajočih za sprejem predlagala sprejem uporabnika, ki bo za to mesto primeren. Pri tem bo upoštevala vrstni red prispetja prošelj, zdravstveno in psihosocialno stanje uporabnika ter bližino njegovega stalnega bivališča.

Poleg tega bo komisija obravnavala premestitev uporabnikov znotraj zavoda in predlagala premestitev uporabnikov v druge institucije, ko bo prišlo do spremenjenih potreb pri izvajanju storitve oziroma na podlagi uporabnikovih želja. Prav tako bo obravnavala tudi predloge za odpust uporabnikov iz VDC Nova Gorica.

Komisija bo odločala tudi glede uporabnikov, ki so v 16-urnem institucionalnem varstvu in se zaradi poslabšanja zdravstvenega stanja oziroma povečane potrebe po zdravstveni negi ne morejo oziroma ne želijo več vključevati v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji. Na podlagi utemeljenih kriterijev jih bomo premestili v 24-urno institucionalno varstvo.

3.4 Merjenje zadovoljstva uporabnikov

Ob zaključku koledarskega leta bomo s pomočjo anketnih vprašalnikov preverili zadovoljstvo uporabnikov, kar nam bo v pomoč pri ukrepih, predvidenih za potrebne izboljšave.

Da bi bili naši uporabniki čim bolj zadovoljni z opravljenimi storitvami, bomo skladno s Statutom omogočili predstavnikom aktivno vlogo na sejah sveta uporabnikov, ki jih v letu 2023 načrtujemo imeti vsaj dvakrat.

4 ZAPOSLENI

V letu 2023 v skladu z Uredbo o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2023, ki je bila objavljena v UL. št. 8 dne 23. 1. 2023 predvidevamo razpise za dodaten kader v zdravstvu. Z MDDSZ smo v dogovarjanju za povečanje normativa na programu VVZPP za program PMP.

Na osnovi reorganizacije programov v zavodu in začetka dela na novi lokaciji v Trnovem pri Gorici se predvideva premestitev določenega dela zaposlenih na novo lokacijo.

Predvideva se tudi objavo razpisov za prosta delovna mesta zaradi nadomeščanja materinskega in starševskega dopusta, bolniških odsotnosti, sporazumnih prekinitev delovnih razmerij in starostne upokojitve.

Javna dela in druge oblike zaposlitve

25. 10. 2022 je bilo na spletni strani Zavoda za zaposlovanje objavljeno Javno povabilo za izvajanje javnih del za leto 2023. Zavod je prijavil tri javna dela v programu Družabništvo in spremljanje in enega v programu Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin. Sofinanciranje tega programa sta podprli Mestna občina Nova Gorica, Občina Brda in Občina Miren Kostanjevica.

Na javnih povabilih bomo pridobili štiri delavce v programu javnih del s peto stopnjo izobrazbe. Trije javni delavci bodo delali v programu Družabništvo in spremljanje in eden na programu Socialno vključevanje. Delo bodo opravljali na sedežu zavoda ter v drugih enotah. Zaposlitve bodo sklenjene po 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

V procese dela bomo vključevali tudi dijake in študente na praksi.

Sodelovali bomo s probacijsko enoto v Kopru, z namenom vključevanja oseb na opravljanje dela med prestajanjem zaporne kazni in opravljanja dela v splošno korist.

Sodelovanje bomo nadaljevali z IP Posočje, d.o.o., kjer bomo v delovne procese vključevali osebe v program zaposlitvene rehabilitacije s programom Usposabljanju na konkretnem delovnem mestu.

Predvsem v času dopustov si bomo pomagali tudi s študentskim delom.

4.1 Izobraževanje in usposabljanje zaposlenih

V VDC se zavedamo, da je ključnega pomena tudi izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v socialnovartstvenih zavodih in ostalih sodelavcev, to so mentorji, varuhi, inštruktorji, zaposlenih v zdravstvu in osnovni oskrbi.

Izobraževanje in usposabljanje bomo izvajali v različnih oblikah: seminarjih v živo in na daljavo, delavnicah, tematskih in drugih konferencah, izmenjavah in drugo. Izobraževanja bodo potekala predvsem na področjih, ki se izkazujejo za najbolj potrebna in se pri zaposlenih izkazuje interes.

Področja na katerih bodo potekala izobraževanja:

Izobraževanja za vodje in strokovne delavce

- Izobraževanja iz vsebin vodenja in organizacije dela
- S skupnimi družbenimi akcijami do spoštovanja različnosti, 21. marec 2023, Fakulteta za socialno delo Univerze v Ljubljani
- XXIX. Dnevi Socialne zbornice Slovenije, 5. in 6. oktober 2023, Portorož
- Digitalna dostopnost za vse, 16. november 2023

Supervizija za strokovne delavce

- 10 srečanj po 2 andragoški uri

Supervizija za varuhe in zdravstvene delavce

- 10 srečanj po 2 andragoški uri

Izobraževanje za varuhe, delovne inštruktorje, tehnologe, oskrbovalke

- Interna izobraževanja za vse zaposlene v okviru Programa preprečevanja bolnišničnih okužb - POBO na temo: Osebna higiena in urejenost na delovnem mestu, Uporaba osebne varovalne opreme OVO, Ravnanje ob incidentu na delovnem mestu.
- Nezgodna možganska poškodba in okrevanje kognitivnih sposobnosti po možganski poškodbi Mag. Klemen Grabljevec in doc. dr. Urša Čižman Štaba
- Izobraževanja v sodelovanju z OŠ Kozara, spomladi
- Izobraževanja iz vsebin avtizma in demence
- Izobraževanja iz vsebin dela z osebami s PMP
- Izobraževanja iz vsebin dela z osebami z OMDR
- Izobraževanja iz vsebin dela s svojci

- Fotografska terapija

- Sejem ustvarjalnosti »Abilmente« v Vicenzi, oktober 2023

Izobraževanje za zaposlene iz zdravstvene nege in oskrbe

- Edukacijske delavnice za uporabnike na temo: Higiena rok in površin, prezračevanje prostorov in higiena kašlja.
- Izobraževanja iz obveznih vsebin za zdravstvene delavce preko Zbornice zdravstvene in babiške nege Slovenije.
- Izobraževanja zdravstveno negovalnega kadra glede na zahteve, ki se pojavijo v stroki

Izobraževanje za zaposlene iz rehabilitacijskega tima:

Delovna terapija

- Analiza aktivnosti po spretnostih – april URI Soča
- Srečanje delovnih terapevtov v decembru 2023 (delovne terapevtke), srečanje je za člane zbornice
- Ocenjevalni inštrument za oceno motoričnih spretnosti zgornjega uda – april
- Razvoj in funkcija roke – maj

Fizioterapija

- Miofascijalna sprostitiv modul 1 (Gibanje)
- Bobath delavnica Tinka Rajhar Boštjan
- Mulligan koncept – modul

Izobraževanja za zaposlene iz osnovne oskrbe

- Varno delo z nevarnimi kemikalijami
- Haccp usposabljanje za odgovorne osebe
- Posvet hišnikov in vzdrževalcev objektov izza d.o.o.
- Čiščenje prostorov

4.2 Informiranje in vključenost zaposlenih v procese sprejemanja odločitev

V zavodu se bomo tudi v letošnjem letu srečevali z izzivi digitalizacije s ciljem zagotavljati prijazne in enostavne digitalne storitve, podatke za boljše storitve in odločanje ter varno, zaupanja vredno in vključujoče digitalno okolje.

Informiranje zaposlenih vpliva na zadovoljstvo in motiviranost. Pomanjkanje informacij med zaposlenimi lahko povzroči nelagodje in v skrajnem primeru tudi občutke strahu. Zaposleni, ki so informirani, se lažje identificirajo z organizacijo, opravljajo svoje delo in tudi ustvarjajo dodano vrednost v sodelovanju s svojimi sodelavci. V zavodu uporabljamo precej digitalnih orodij internega komuniciranja, da zaposleni lahko pridobijo vse potrebne informacije, ki jih potrebujejo za uspešno opravljanje svojega dela.

V Enoti Stara Gora in Goriškem centru potekajo skupni raporti zaposlenih na socialni oskrbi in zaposlenih na zdravstvu. Po potrebi se bo udeleževala raportov in drugih sestankov z zaposlenimi tudi direktorica.

4.3 Promocija zdravja na delovnem mestu

V okviru aktivnosti promocije zdravja na delovnem mestu, bomo zaposlene vzpodbujali k vzdrževanju kondicije in druženju s sodelavci z organiziranimi izleti, pohodi, pikniki, telovadbo. Za sprostitiv bodo lahko zaposleni koristili bazen v enoti Stara Gora ter telovadnico v Goriškem centru. Prostore zavoda bomo opremljali s plakati, s katerimi bomo zaposlene informirali o zdravem načinu življenja in dela v zavodu in zunaj zavoda. Zaposlenim bomo še naprej v času odmora zagotavljali prehrano v zavodu. Organizirali bomo tudi izobraževanja na temo premagovanja stresa in izgorelosti na delovnem mestu.

4.4 Vartvo pri delu

Skrbeli bomo za redno napotovanje zaposlenih na preventivne zdravniške preglede in udeležbo zaposlenih na usposabljanjih iz varstva pri delu in prve pomoči.

4.5 Merjenje zadovoljstva zaposlenih

Ob zaključku koledarskega leta bomo s pomočjo anketnih vprašalnikov preverili zadovoljstvo zaposlenih, kar nam bo v pomoč pri ukrepih, predvidenih za potrebne izboljšave.

5. SODELOVANJE Z OKOLJEM

5.1 Sodelovanje s svojci in zakonitimi zastopniki

Izvajanje storitev oz. dejavnosti zavoda je tesno prepleteno s sodelovanjem s svojci in zakonitimi zastopniki uporabnikov. Na ta način uporabnike boljše spoznamo, razumemo njihove potrebe in želje. Dobrodošli so nam predlogi, pobude ter kritike svojcev, ki pripomorejo h kakovostnejšemu izvajanju storitev.

V Enoti Stara Gora v tem letu načrtujemo dve srečanja s svojci v obliki sestanka, eno srečanje pa v poletnih mesecih, skupaj z uporabniki, v obliki družabnega dogodka.

V enoti Goriški center ter v Solkanu bodo sestanki s svojci potekali po delavnicah v katere so vključeni uporabniki. Načrtujemo dva sestanka na delavnico letno.

Svet svojcev se bo sestel najmanj enkrat v pomladnem in enkrat v jesenskem času.

Svojce bomo sprotno obveščali o spremembah vezanih na program dela in spremembe v organizaciji, jim nudili razbremenilne razgovore, poročali o aktivnostih uporabnikov ter o reševanju težav, ki se bodo sprti pojavljale. Svojcem bomo pomagali pri izpolnjevanju različne dokumentacije, urejanju skrbniških zadev ter jih vključevali v individualne in timske obravnave uporabnikov.

Tudi v postopku sprejema v storitev institucionalnega varstva kakor tudi v storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji bomo dali velik poudarek sodelovanju s svojci in zakonitimi zastopniki. Že pred sprejemom v zavod bomo svojce oz. zakonite zastopnike seznanili z vsemi potrebnimi informacijami, ki zadevajo namestitev in bivanje, povabili jih bomo na ogled zavoda ter jim po potrebi pomagali pri izpolnjevanju vloge za sprejem. Na informativnih razgovorih bomo pridobili pomembne informacije o željah, pričakovanjih in potrebah uporabnikov.

5.1.1 Merjenje zadovoljstva svojcev

Ob zaključku koledarskega leta bomo s pomočjo anketnih vprašalnikov preverili zadovoljstvo svojcev, kar nam bo v pomoč pri ukrepih, predvidenih za potrebne izboljšave.

5.2 Sodelovanje z Društvom Sožitje

V izvršnem odboru Medobčinskega društva Sožitje Nova Gorica imamo svojo predstavnico, ki se bo udeleževala sej in pomagala pri izvedbi ostalih aktivnosti, s ciljem večjega zadovoljstva uporabnikov. Meseca marca bo občni zbor članov, v mesecu maju pa se bo za člane društva izvedel celodnevni izlet. Tekom leta Medobčinsko društvo Sožitje organizira več dejavnosti za člane. Od meseca februarja dalje poteka v prostorih Goriškega centra in enote Solkan ob četrkih dopoldne telovadba, ob torkih popoldne pa v prostorih enote Solkan potekajo plesne vaje. Društvo organizira tudi fotografski krožek, ki za uporabnike iz Goriškega centra in enote Solkan poteka enkrat tedensko. Sodelovanje z Medobčinskim društvom Sožitje pomembno bogati naš program in omogoča kakovostnejše življenje našim uporabnikom.

5.3 Sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem

Povezovanje z lokalno skupnostjo je za nas zelo pomembno. V soseski bomo obdržali in utrjevali dobre soseske in prijateljske odnose (medsebojna pomoč, klepet, obdarovanje, obiskovanje ob praznikih). Svojo predstavnico imamo tudi v Svetu za invalide Mestne občine Nova Gorica, ki se bo tekom leta udeležila več sej.

Odprti bomo za prošnje študentov različnih fakultet, za sodelovanje v zvezi z njihovimi študijskimi obveznostmi (seminarske naloge, raziskave, diplomske naloge). Na Facebook strani zavoda bomo

objavljali tekoče dogodke.

Sodelovali bomo z:

- Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- Skupnostjo VDC Slovenije,
- SOUS-om,
- upravnimi enotami,
- centri za socialno delo,
- stanovanjski skladi,
- občinami,
- sodišči,
- notarji,
- bankami,
- Center Korak,
- ostalimi socialno varstvenimi zavodi,
- MD Sožitje Nova Gorica, Društvo za pomoč osebam s posebnimi potrebami Stara Gora,
- Šentom - Slovensko združenje za duševno zdravje, Društvom Ozara Slovenija, Želvo d.o.o. podjetje za usposabljanje in zaposlovanje invalidov, IP Posočje, Medobčinskim društvom invalidov, DI Dornberk, Društvom ko-Rak in z ostalimi javnimi in nevladnimi organizacijami, ki sestavljajo konzorcij skupne informacijske pisarne,
- Društvom paraplegikov Slovenije,
- Izvajalci osebne asistencije ,
- Goriško knjižnico Franceta Bevka Nova Gorica, SNG Nova Gorica, Kulturnim domom Nova Gorica,
- Univerzitetnim rehabilitacijskim inštitutom RS Soča Ljubljana, Kliničnim centrom Ljubljana, Kliničnim centrom Maribor, z drugimi splošnimi bolnišnicami,
- Zdravstvenimi domovi,
- Skupino Vera in luč, Škofijsko Karitas Koper, Župnijo Kapela, Župnijo Nova Gorica, Župnijo Šempeter,
- Iz Italije: C.I.S.I. Italia, Anffas Gorizia,
- Iz Avstrije: Association INCLUSIA,
- Zavodom RS za zaposlovanje, ZPIZ-om Nova Gorica, ZPIZ-om Ljubljana,
- Kotalkarskim klubom Renče,
- Balinarskim klubom Nova Gorica,
- Folklornim društvom Gartrož,
- Društvom Tačke pomagačke,
- Društvom Rdeči noski,
- KDNG mladi (Košarkarsko društvo Nova Gorica),
- DEŠ Šempeter (Društvo ekstremnih športov Šempeter),
- Dejan Strgar, DS Camping Banjšice,
- Rado Brelih, Ekološka kmetija v Goriških Brdih,
- ND Gorica (Nogometno društvo Gorica),
- Društvom za podvodne dejavnosti Soča, Nova Gorica,
- Športno košarkarsko društvo Kras, Komen,
- Sklad Mitja Čuk, Opčine, Italija,
- NTK Gorica (namiznoteniški klub Nova Gorica),
- Lokostrelski klub Ankaran,
- Specialna olimpijada Slovenije,
- Prostovoljci ,
- Fakulteta za vede o zdravju Izola,
- Fakulteto za socialno delo,
- Slovensko Filantropijo,

- Program Erasmus- European Commission- izmenjava študentov iz Nemčije,
- Šolskim centrom Nova Gorica, Srednjo zdravstveno šolo, Gimnazijo Nova Gorica,
- Nakupovalnim središčem Supernova Qlandija, MC Kromberk,
- OŠ Kozara, OŠ Šempeter, OŠ Miren, enota Bilje, OŠ Solkan, OŠ Šempas,
- CIRIUS Vipava,
- DU Gradišče, DCS Šempeter,
- LUNG Nova Gorica,
- Rotary klub Nova Gorica,
- RRA,
- Košarkarskim društvom Nova Gorica,
- Obi d.o.o.,
- Frizerskimi in pedikerskimi saloni v Novi Gorici in okolici,
- Pokrajinski arhiv Nova Gorica

5.4 Sodelovanje z mediji

V letu 2023 načrtujemo predstavitev delovanja nove enote Center Trnovo ter aktivnosti zavoda v lokalnih časopisih in glasilih občin ter radijski in televizijski obliki. Intenzivirali bomo oglaševanje naših aktivnosti na naši spletni strani ter Facebook strani zavoda.

5.5 Prostovoljstvo

V letu 2023 se bomo trudili ohraniti obstoječe prostovoljce in pridobiti nove z namenom zagotovitve dodatne vrednosti storitve. Zavedamo se, da z izvajanjem prostovoljnega dela v zavodu lahko pridobijo tako uporabniki kot zaposleni in ne nazadnje tudi prostovoljci sami. Prostovoljno delo bomo prilagodili glede na potrebe uporabnikov - aktivnosti bomo izvajali na prostem, v manjših skupinah, »ena na ena«, ipd.

Aktivnosti, ki jih bodo izvajali prostovoljci v letu 2023:

- Tedensko nas bo obiskovala prostovoljka v enoti Solkan, ki bo z uporabniki delala individualno in skupinsko in jim na ta način obogatila življenje in delo v enoti.
- V Goriškem centru bomo vključili novega prostovoljca, ki bo uporabnike spremljal na prostočasovne dejavnosti (plezanje, košarka).
- Vaje na kljunasto flavto bodo pod mentorstvom profesorice potekale enkrat tedensko na Glasbeni šoli.
- Folklorno skupino bo še naprej vodila prostovoljka, ki bo skupino vodila 1x tedensko v Goriškem centru.
- Sodelovanje s prostovoljcem iz Goriških Brd.
- Prostovoljca bosta vodila balinanje v Novi Gorici.
- Prostovoljki skupine »Vera in Luč« bosta prihajali k nam ob sredah in vodili skupino uporabnikov. Skupina se bo udeleževala tudi mesečnih srečanj v šempetrski župniji. Poleti bodo uporabniki imeli možnost vključitve v duhovno počitniški tabor.
- Za Miklavža in Veliko noč nas bodo obiskali prostovoljci iz Društva invalidov Dornberk.

Nove prostovoljce bomo aktivno vabili preko celega leta:

- v sodelovanju z regijsko koordinatorko prostovoljnega dela na Centru za socialno delo Nova Gorica,
- pripravili bomo objave na naši spletni in facebook strani ter objavljali dela na spletni strani prostovoljstvo.org
- v sodelovanju z Univerzo za tretje življenjsko obdobje.

V prvi polovici leta 2023 bomo prostovoljski program predstavili dijakom Splošne gimnazije v Novi Gorici, stopili bomo v kontakt s Fakulteto za uporabne družbene študije v Novi Gorici, Društvom

univerza za tretje življenjsko obdobje ter z društvi upokojencev na območju Goriške regije.

Bodoči prostovoljci se bodo lahko odločali med različnimi oblikami opravljanja prostovoljnega dela v vseh naših enotah:

- sodelovanje v prosto časovnih aktivnostih (npr.: družabne igre, pogovor, prebiranje knjig in dnevnega časopisja),
- spremljanje uporabnika na sprehod, na banko, pošto in druge naslove,
- sodelovanje pri organiziranju raznih prireditev in letovanj,
- sodelovanje pri izvedbi letovanj in drugih projektov zavoda,
- vodenje oz. sodelovanje v kreativnih dejavnostih (kulinarične delavnice, ustvarjalne delavnice, likovne delavnice, gledališke delavnice, foto krožek),
- vodenje in sodelovanje v športnih in rekreativnih dejavnostih (pohodi, telovadba, balinanje, košarka, namizni nogomet, kegljanje, škuljanje, namizni tenis, aktivnosti na prostem),
- vodenje in sodelovanje pri glasbenih dejavnostih (učenje igranja na inštrumente, izvajanje glasbenih delavnic, vodenje vaj pevskega zbora),
- vodenje in sodelovanje pri izobraževalnih dejavnostih (spremstvo v knjižnico, računalniški krožek, učenje tujega jezika, druge izobraževalne vsebine),
- vključevanje v druge dejavnosti po dogovoru z mentorjem.

5.6 VDC – Učna baza

Omogočanje srednješolske in študijske prakse je ključnega pomena, tako za našo organizacijo, kot za študente in dijake, ki bogatijo socialno mrežo naših uporabnikov ter prispevajo h kakovostnejši obravnavi le-teh.

Študenti različnih fakultet bodo pri nas, na podlagi Dogovora o sodelovanju, opravili obvezno študijsko prakso, po zaključenem študiju pa pripravništvo. V času opravljanja študijske prakse bodo osvojili znanja iz področij dela, ki jih predpiše posamezna fakulteta.

S študenti bomo sodelovali pri različnih študijskih obveznostih, kot so seminarske naloge, raziskovalne ter diplomske naloge.

S posameznimi fakultetami bomo sodelovali kot partnerji v različnih projektih, ki vključujejo uporabnike iz ranljivih skupin.

Povezovali se bomo s Šolskim centrom Nova Gorica, kjer bomo dijakom smeri tehnik zdravstvene nege ter dijakom programa bolničar/negovalec nudili izvajanje rednih kliničnih vaj in izvajanje vaj v sklopu PUD (Program usposabljanja pri delodajalcu).

5.7 Donatorji in sponzorji

Pridobivanje donatorskih sredstev načrtujemo tudi v letošnjem letu. Pridobljena sredstva bomo namenili za nakup pripomočkov za uporabnike ter za izvedbo aktivnosti v smislu višje kakovosti storitev, ki jih izvajamo za naše uporabnike.

6 PROJEKTI IN DODATNE DEJAVNOSTI

Tudi v letu 2023 bomo spremljali razpise in se nanje prijavili, v kolikor bomo ocenili, da utegne pomeniti projekt za naše delovanje dodano vrednost.

Rekreacija

Za leto 2023 planiramo vsakodnevne rekreativne dejavnosti v vseh enotah, tudi v novi enoti Trnovo. Ko nam bo vreme dopuščalo, bomo aktivnosti izvajali zunaj v okolici enote in na drugih lokacijah, sicer pa v notranjih prostorih. Aktivnosti bodo potekale ločeno za osebe s pridobljeno možgansko poškodbo (v nadaljevanju PMP) in za osebe z motnjo v duševnem razvoju (v nadaljevanju OMDR).

Aktivnosti, ki jih planiramo za PMP:

- Skupinska jutranja telovadba bo vsak delavnik zjutraj. V toplejših mesecih bo potekala zunaj, v hladnejših mesecih pa v telovadnici.
- Vadba hoje, sprehodi, vožnja z invalidskimi vozički se bo izvajala vsakodnevno zunaj v okolici enote in v notranjih prostorih.
- Skupinsko sproščanje se bo izvajalo vsaj 1x tedensko zunaj (v toplejših mesecih) in v notranjih prostorih enote (v hladnejših mesecih).
- Individualne gibalne dejavnosti bomo izvajali večkrat tedensko.
- Rekreativne izhode bomo izvajali po dogovoru z manjšimi skupinami in individualno
- Rekreatijske in sproščujoče dejavnosti v bazenu bomo izvajali 1x tedensko.
- Balinanje bomo vadili 2x mesečno na balinišču v Novi Gorici.
- Dvoransko balinanje (boccia) bomo izvajali 2x mesečno v telovadnici enote Stara Gora
- Namizni tenis bomo vadili v popoldanskem času 1x tedensko.
- Športno plezanje bomo trenirali v plezalni dvorani DEŠ (Društvo ekstremnih športov) v Šempetru 1x mesečno
- Aktivnosti in terapije s psi bodo potekale 1x mesečno, ko nas bodo obiskovali terapevtski pari in pripravniki iz društva Tačke pomagačke.
- Aktivnosti z živalmi v Goriških Brdih bomo izvajali 1x mesečno
- Planiramo nadaljevati z aktivnostmi s konji
- Foto aktivnosti bomo izvajali najmanj 1x tedensko v notranjih prostorih in zunaj (na rekreativnih sprehodih...)

CILJI:

- Ohranjanje ali izboljšanje splošne telesne kondicije in psihofizičnega dobrega počutja uporabnikov
- Ponuditi uporabnikom dodatne rekreativne dejavnosti, ki si jih želijo in zmorejo izvajati
- Po 3-letnem premoru zaradi epidemije covid-19 ponovno pričeti s treningi balinanja v balinarski dvorani
- Nadaljevati z aktivnostmi s konji
- Razširiti foto aktivnosti v foto terapijo in vključevanje v lokalno okolje z razstavami
- Sodelovati kot partnerji v projektih, ki bi potekali z vsebinami, ki so primerne našim uporabnikom

Aktivnosti, ki jih planiramo za OMDR:

- Skupinska jutranja telovadba bo vsak delavnik zjutraj. V toplejših mesecih bo potekala zunaj, v hladnejših mesecih pa v notranjih prostorih. Vaje za jutranjo telovadbo nameravamo predstaviti tudi ostalim zaposlenim, da bi lahko vodili vadbo v vseh enotah.
- Vadba hoje, sprehodi, vožnja z invalidskimi vozički se bo izvajala vsakodnevno zunaj v okolici enote in v notranjih prostorih s pomočjo ostalih zaposlenih.
- Skupinsko sproščanje se bo izvajalo vsaj 1x tedensko zunaj (v toplejših mesecih) in v notranjih prostorih enote (v hladnejših mesecih).
- Rekreativne izhode bomo izvajali po dogovoru z manjšimi skupinami

- Rekreativne in sproščujoče dejavnosti v bazenu bomo izvajali 1x tedensko.
- Balinanje bomo vadili 2x mesečno na balinišču v Novi Gorici.
- Dvoransko balinanje (boccia) bomo izvajali vsaj 2x mesečno v posamezni enoti
- Namizni tenis bomo vadili 1x tedensko.
- Aktivnosti in terapije s psi bodo potekale 1x mesečno, ko nas bodo obiskovali terapevtski pari in pripravniki iz društva Tačke pomagačke.
- Foto aktivnosti bomo izvajali najmanj 1x tedensko v notranjih prostorih in zunaj (na rekreativnih sprehodih...)
- Treninge košarke bomo izvajali na košarkarskem igrišču v Novi Gorici 1x tedensko, ko bo vreme dopuščalo. Treningi košarke s KDNG mladi bodo potekali 2x mesečno v telovadnici v Novi Gorici, razen v času šolskih počitnic. Nadaljevali bomo s sodelovanjem v mednarodnem prvenstvu Bomba.
- Športno plezanje bomo izvajali 1x mesečno v plezalni dvorani DEŠ (Društvo ekstremnih športov) v Šempetru.
- Sodelovali bomo v Specialni olimpijadi Slovenije pri košarki in MATP igrah. Košarko bomo trenirali redno celo sezono, MATP igre pa bomo vadili v 3- mesečnem ciklusu 1x tedensko pred regijskimi in/ ali državnimi igrami.

CILJI:

- Ohranjanje ali izboljšanje splošne telesne kondicije in psihofizičnega dobrega počutja uporabnikov
- Ponuditi uporabnikom dodatne rekreativne dejavnosti, ki si jih želijo in zmorejo izvajati
- Sodelovati z lokalnim okoljem v enoti Trnovo
- Po 3-letnem premoru zaradi epidemije covid- 19 ponovno pričeti s treningi balinanja v balinarski dvorani
- Nadaljevati z aktivnosti s konji
- Razširiti foto aktivnosti v foto terapijo in vključevanje v lokalno okolje z razstavami
- Sodelovati kot partnerji v projektih, ki bi potekali z vsebinami, ki so primerne našim uporabnikom

6.1 Aktivne počitnice

V letošnjem letu planiramo izvedbo letovanja v letovišča:

Goriški center – VVZ:

Adria Ankaran – termin 25.9.-29.2.2023, 10 uporabnikov, 5 spremljevalcev

Goriški center - bivalna enota:

Pacug - termin od 28.5. – 1.6.2023 – 11 uporabnikov, 5 spremljevalcev

Enota Stara Gora – institucionalno varstvo (PMP):

Pacug - termin od 1.6. – 5.6.2023 – 10 uporabnikov, 6 spremljevalcev

Enota Stara Gora – institucionalno varstvo (OMDR):

Pacug - termin od 5.6. – 9.6.2023 – 10 uporabnikov in 5 spremljevalcev

6.2 Aktivnosti z živalmi

Še naprej bomo sodelovali z društvom Tačke pomagačke in sicer bodo terapevtski pari in pripravniki prihajali k nam na obisk 1x tedensko.

Nadaljevali bomo s projektom 'Če zmoreš ti, zmorem tudi jaz', ki ga financira Evropski kmetijski sklad

(Evropa investira v podeželje) in delno iz proračuna RS, pod okriljem Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja. Projekt se v letošnjem letu zaključi.

7 INVESTICIJE, VZDRŽEVANJE IN JAVNA NAROČILA

7.1 Investicije in vzdrževanje

Investicijska vlaganja se bodo zagotavljala iz sredstev amortizacije in rezultata preteklega leta ter iz sredstev za nadomeščanje osnovnih sredstev. Razlogi investicijskih nabav so v dotrajanosti opreme in potrebni optimizaciji delovnih pogojev ter zagotavljanju osnovnega življenjskega standarda uporabnikov.

Zavod v letu 2023 predvideva podpis Aneksa k Pogodbi o financiranju rekonstrukcije in dozidave objekta Center Trnovo, ker se je zaradi daljših postopkov pri izdelavi dokumentacije za izvedbo projekta in posledično kasnejše izvedbe postopka javnega naročila, spremenil časovni načrt izvedbe projekta in dinamika financiranja.

Zavod je v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja za izgradnjo pomožnega objekta Centra Trnovo, ki ga bo zavod financiral sam iz sredstev amortizacije in rezultata preteklega leta.

Za izgradnjo pomožnega dvigala v enoti Stara Gora ter preureditev vhoda je zavod v postoku objave JN. Za projekt ima zavod že prejeto soglasje ministrstva v višini 180.000 EUR, vendar se je pri objavi JN izkazalo, da je cena investicijskega projekta višnja kot je bilo sprva predvideno. Preureditev vhoda v enoto Stara Gora ter izgradnja zunanjega pomožnega dvigala bo znašala v višini 280.000 EUR. Sredstva se bodo zagotavljala iz neporabljenega rezultata preteklih let.

Iz sredstev neporabljenega rezultata iz preteklega leta načrtujemo tudi nakup potniškega kombi vozila v vrednosti 37.000 EUR (že prejeto soglasje v letu 2022).

V letu 2023 načrtujemo skleniti pogodbo o operativnem leasingu in tako zamenjati še en naš dotrajani kombi za prevoz uporabnikov.

Podrobno je plan nabav in investicij razviden v priloženih tabelah Finančnega načrta in programa dela za leto 2023.

7.2 Javna naročila

V letu 2023 načrtujemo postopke naslednjih javnih naročil:

- Dobava čistilnega materiala 2023 (10.3.-9.4.2024)-JN
- Prizidava pomožnega dvigala v SG-(ponovi razpis) (12.3.2023 ugovor in sprememba odločitev o oddaji JN)-JN
- Dobava sanitetnega in ostalega potrošnega materiala (31.12.2022-31.12.2023)-JN
- Dobava utekočinjenega naftnega plina -v pripravi poteče 31.3.2023 (evidenčno JN)(1.4.2023-30.9.2023)
- Storitev pranja in likanja perila (evidenčno JN) (14.3.2023-13.3.2024)
- Dobava električne energije (evidenčno JN) (1.4.2023-31.3.2024)
- Nabava in dobava hrane (zajtrki) (evidenčno JN) (14.3.2023-13.3.2024)
- Center Trnovo-pomožni objekt JN (april)

8 CERTIFIKATI IN PRIZNANJA

V okviru postopka pridobitve polnega certifikata »Družini prijazno podjetje« v mesecu novembru 2019, smo v zavodu implementirali 19 ukrepov, ki so se med zaposlenimi že dobro uveljavili. Pri spremljanju koriščenja ukrepov opažamo, da zaposleni redno koristijo implementirane ukrepe, nekatere še v večjem številu kot v preteklih letih. Posledično se s koriščenjem ukrepov povečuje zadovoljstvo zaposlenih na delu in pripadnost zavodu. Želimo, da se zaposleni zavedajo, da so za naš zavod pomembni in da vodstvu ni vseeno za njihovo počutje na delu oz. da imajo možnost večjega usklajevanja dela in družinskih obveznosti.

V letu 2023 bomo nadaljevali z izvajanjem ukrepov podaljšanja polnega certifikata DPP.

V februarju 2023 bomo poslali na Ekvilib inštitut prijavnico za vključitev v postopek pridobitve certifikata **Družbeno odgovoren delodajalec (DOD)**.

Odločili smo se, da se prijavimo v dve področji:

- področje Organizacijsko upravljanje
- področje Zdravje in varnost pri delu.

Časovnica postopka pridobitve pristopnega certifikata Družbeno odgovoren delodajalec:

1 korak UVODNI SESTANEK	Predstavitve postopka. Določitev udeležencev v postopku. Določitev časovnega okvirja.	1. marec
2. korak DELAVNICA Z VODSTVOM	Strateški pogovor z vodstvom in izobraževanje o DO.	1. marec
3. korak DELAVNICA S STROKOVNIMI SLUŽBAMI	Analiza stanja s skrbnikom za certifikat in odgovornimi osebami v organizaciji.	v mesecu maju
4. korak DELAVNICA S PANELOM 8 ZAPOSLENIH	Analiza stanja s panelom zaposlenih. Predlog ukrepov.	v mesecu juniju
5. korak ZAKLJUČNI SESTANEK	Predstavitve zaključnega poročila z navedbo vrzeli in izbranih ukrepov za vodstvo.	V mesecu avgustu
6. korak PRIPRAVA IZVEDBENEGA NAČRTA	Prijavitelj na podlagi odločitve vodstva izdela izvedbeni načrt implementacije izbranih ukrepov za doseganje vsaj stopnje Napredni certifikat - Nivo 1	V mesecu septembru
7. korak OCENA IZVEDBENEGA NAČRTA IN PODELITEV PRISTOPNEGA CERTIFIKATA	Izdelano mnenje o celotnem postopku s strani revizorja s priporočili. Ocena izvedbenega načrta in izbora ukrepov s strani revizorskega sveta ter podelitev pristopnega certifikata prijavitelju.	Konec leta 2023

Planiramo, da bomo osnovni certifikat družbeno odgovorni delodajalec uspeli pridobiti do septembra 2023.

Program dela so pripravili:

Maša Černe, univ.dipl.soc.del, samostojna svetovalka
Direktorica

Dimitrij Marušič, univ.dipl.org.dela
Kadrovik

Romana Mikola, univ. dipl. soc. ped., višja svetovalka
Vodja programa VVZPP

Bojan Perše, univ. dipl. soc. ped., višji svetovalec
Vodja institucionalnega varstva v Enoti Stara Gora

Tamara Milič, dipl.med.sestra
Vodja ZNO

Špela Mohorič, magistrica sociologije
Predsednica Komisije za sprejem, premestitve in odpust

Aleksandra Sedevčič, dipl. del. ter./univ. dipl. org., samostojna svetovalka
Koordinatorica storitve vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji

Ana Lukežič, univ. dipl. soc. del.
Koordinatorica storitve vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji

Vesna Lončar, univ. dipl. soc. del.
Koordinatorica institucionalnega varstva v Enoti Stara Gora

Tamara Faganelj, univ. dipl. soc. del.
Koordinatorica institucionalnega varstva v Enoti Stara Gora

Neda Brezavšček, univ. dipl. soc. del.
Koordinatorica institucionalnega varstva v Enoti Goriški center

Tjaša Skrt, dipl. gos. ing.
Tehnolog

Mihaela Božič, univ. dipl. del. ter.
Vodja rehabilitacijskega tima

Nemanja Vukajlovič, univ. dipl. fizioterapevt
Vodja fizioterapevtov

Vaneja Bambič, prof. športne vzgoje
Rekreacija

Tomaž Lipicer, komercialist
Rekreacija

Program dela je bil sprejet na seji sveta zavoda, dne 16.5.2023

Nova Gorica, marec 2023

Priloga:

- Delovni koledar za leto 2023
- Organigram



Direktorica
Maša Černe, univ.dipl.soc.del

PRILOGE

PRILOGA 1

VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVA GORICA - VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

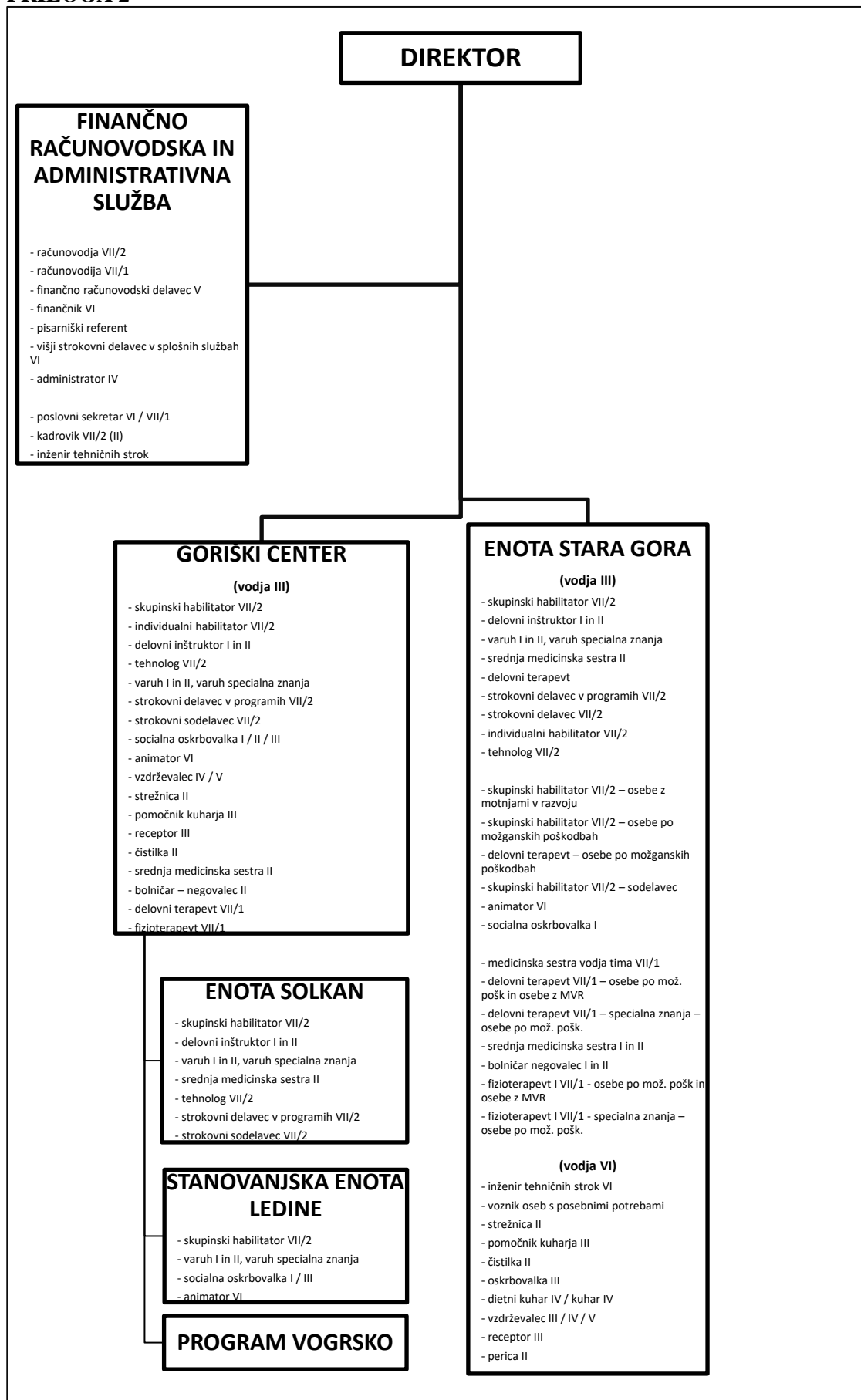
Delovni koledar za leto 2023

	čet.	pet.	sob.	ned.	pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.	pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.	pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	sob.	ned.	pon.	tor.	sre.	čet.	pet.	del. dni	kolekt. LD								
januar				1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	21					
februar							1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.			19			
marec							1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	23		
april			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.					17	1		
maj					1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.			21		
junij	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.							22			
julij			1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.					20	1	
avgust					1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.			12	10	
september		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.							21		
oktober				1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.					20	1
november						1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.				21	
december		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.							16	3
																																							233	16

LEGENDA:	
	DELOVNI DAN
	SOBOTA, NEDELJA
	PRAZNIK
	KOLEKTIVNI DOPUST

Dodatni predvideni dnevi kolektivnega dopusta:
 1 dan - predvidena strokovna ekskurzija v maju
 2 dni za strokovno izobraževanje

PRILOGA 2



PRILOGA 3: Plan organigrama VDC Nova Gorica

